Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

Южно-Российский институт управления – филиал РАНХиГС
Кафедра государственного и муниципального управления

ЮРИУ РАНХиГС

Подписано цифровой подписью: Рудой Василий Владимирович
Местонахождение: г.Ростов-на-Дону
DN: E=uc_fk@roskazna.ru, S=77 Москва, ИНН ЮЛ=7710568760, ОГРН=1047797019830, STREET="Большой Златоустинский переулок, д. 6, строение 1", L=г. Москва, C=RU, O=Казначейство России, CN=Казначейство России

Утверждена решением кафедры государственного и муниципального управления
Протокол от «__» сентября 2022 г. № 1

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

по направлению подготовки
38.04.04 Государственное и муниципальное управление
Программа «Государственное управление и местное самоуправление»
квалификация - магистр
формы обучения - очная, заочная

Год набора - 2023

Ростов-на-Дону, 2022 г.

Автор – составитель:

Заведующий кафедрой государственного и муниципального управления, к.э.н., доцент Овакимян М.А.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения образовательной программы....4
2. Показатели и критерии оценивания компетенций....5
3. Шкалы оценивания....15
4. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов освоения образовательной программы....20
5. Методические материалы....33

1. Перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения образовательной программы

1.1. Перечень профессиональных компетенций, владение которыми должен продемонстрировать обучающийся в ходе ГИА:

1.1.1. При защите выпускной квалификационной работы

ПК-4. Владение способностью к анализу и планированию в области государственного и муниципального управления.

ПК-11. Способность осуществлять верификацию и структуризацию информации, получаемой из разных источников.

ПК-12. Способность использовать информационные технологии для решения различных исследовательских и административных задач.

ПК-14. Способность систематизировать и обобщать информацию, готовить предложения по совершенствованию системы государственного и муниципального управления.

ПК-19. Владение методикой анализа экономики общественного сектора, макроэкономическими подходами к объяснению функций и деятельности государства.

1.1.2. При сдаче государственного экзамена (при наличии)

организационно-управленческая деятельность:

ПК-1. Владение технологиями управления персоналом, обладанием умениями и готовностью формировать команды для решения поставленных задач.

ПК-2. Владение организационными способностями, умением находить и принимать организационные управленческие решения, в том числе и в кризисных ситуациях.

ПК-3. Способность планировать и организовывать работу органа публичной власти, разрабатывать организационную структуру, адекватную стратегии, целям и задачам, внутренним и внешним условиям деятельности органа публичной власти, осуществлять распределение функций, полномочий и ответственности между исполнителями.

ПК-4. Владение способностью к анализу и планированию в области государственного и муниципального управления.

административно-технологическая деятельность:

ПК-5. Владение современными методами диагностики, анализа и решения социально-экономических проблем, а также методами принятия решений и их реализации на практике.

ПК-6. Способность понимать современные тенденции развития политических процессов в мире, мировой экономики и глобализации, ориентироваться в вопросах международной конкуренции.

ПК-7. Способность разрабатывать системы стратегического, текущего и оперативного контроля.

ПК-8. Владение принципами и современными методами управления операциями в различных сферах деятельности.

ПК-9. Владение навыками использования инструментов экономической политики.

ПК-10. Способность вырабатывать решения, учитывающие правовую и нормативную базу.

ПК-11. Способность осуществлять верификацию и структуризацию информации, получаемой из разных источников.

ПК-12. Способность использовать информационные технологии для решения различных исследовательских и административных задач.

ПК-13. Способность критически оценивать информацию и конструктивно принимать решение на основе анализа и синтеза.

проектная деятельность:

ПК-14. Способность систематизировать и обобщать информацию, готовить предложения по совершенствованию системы государственного и муниципального управления.

ПК-16. Способность к кооперации в рамках междисциплинарных проектов, работе в смежных областях.

ПК-17. Способность использовать знание методов и теорий гуманитарных, социальных и экономических наук при осуществлении экспертных и аналитических работ.

научно-исследовательская и педагогическая деятельность:

ПК-18. Владение методами и специализированными средствами для аналитической работы и научных исследований.

ПК-19. Владение методикой анализа экономики общественного сектора, макроэкономическими подходами к объяснению функций и деятельности государства.

ПК-20. Владение методами и инструментальными средствами, способствующими интенсификации познавательной деятельности.

1.2. Перечень универсальных компетенций, подтверждающих наличие у выпускника общих знаний и социального опыта

УК ОС-1. Способность применять критический анализ и системный подход для решения профессиональных задач

УК ОС-2. Способность применять проектный подход при решении профессиональных задач

УК ОС-3. Способность критически оценивать и переосмыслять накопленный опыт в собственной учебно-профессиональной и профессиональной деятельности

УК ОС-4. Способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности

УК ОС-5. Способность работать в коллективе в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия

2. Показатели и критерии оценивания компетенций

2.1. Выпускная квалификационная работа

Код компетенции	Наименование компетенции	Показатели оценивания	Критерии оценивания	Способ/ средство оценивания
ПК-4	Владение способностью к анализу и планированию в области государственного и муниципального управления	Применены современные методы управления в социальной сфере; применять основные положения экономики общественного сектора к анализу особенностей развития социальной сферы и ее отраслей.	Применяет современные методы управления в социальной сфере; применять основные положения экономики общественного сектора к анализу особенностей развития социальной сферы и ее отраслей.	Защита ВКР, ответы на дополнительные вопросы **Документационное оформление:** выпускная квалификационная работа с рецензией и отзывом
ПК-11	Способность	Применены	Активно применяет	Защита ВКР,

	осуществлять верификацию и структуризацию информации, получаемой из разных источников	методы верификации и структуризации информации из разных источников	методы верификации и структуризации информации из разных источников	ответы на дополнительные вопросы **Документационное оформление:** выпускная квалификационная работа с рецензией и отзывом
ПК-12	Способность использовать информационные технологии для решения различных исследовательских и административных задач	Использованы методы работы в команде, анализа больших объемов информации, разработки планов развития; Применены методы управления проектами внедрения информационных систем в условиях построения информационного общества и электронного правительства, приемы управленческой деятельности	Использует методы работы в команде, анализа больших объемов информации, разработки планов развития; Применяет методы управления проектами внедрения информационных систем в условиях построения информационного общества и электронного правительства, приемы управленческой деятельности	Защита ВКР, ответы на дополнительные вопросы **Документационное оформление:** выпускная квалификационная работа с рецензией и отзывом
ПК-14	Способность систематизировать и обобщать информацию, готовить предложения по совершенствованию системы государственного и муниципального управления	Выявлены особенности разграничения полномочий между уровнями власти; Освоены методы стратегического и тактического планирования в организации деятельности местных органов власти	Выявляет особенности разграничения полномочий между уровнями власти; Осваивает методы стратегического и тактического планирования в организации деятельности местных органов власти	Защита ВКР, ответы на дополнительные вопросы **Документационное оформление:** выпускная квалификационная работа с рецензией и отзывом
ПК-19	Владение методикой	Использованы	Использует	Защита ВКР,

	анализа экономики общественного сектора, макроэкономическими подходами к объяснению функций и деятельности государства	макроэкономические подходы при оценке конкретных действий ОИВ	макроэкономические подходы при оценке конкретных действий ОИВ	ответы на дополнительные вопросы **Документационное оформление:** выпускная квалификационная работа с рецензией и отзывом
УК ОС - 1	Способность применять критический анализ и системный подход для решения профессиональных задач	Применены методы и инструментальные средства, способствующие интенсификации познавательной деятельности, в частности, использует информационно-аналитические методы и базы данных	Применяет методы и инструментальные средства, способствующие интенсификации познавательной деятельности, в частности, использует информационно-аналитические методы и базы данных	Защита ВКР, ответы на дополнительные вопросы **Документационное оформление:** выпускная квалификационная работа с рецензией и отзывом
УК ОС - 2	Способность применять проектный подход при решении профессиональных задач	Владение стандартными приемами решения профессиональных задач Использование в работе проектного подхода	Владеет стандартными приемами решения профессиональных задач Использует в работе проектный подход	Защита ВКР, ответы на дополнительные вопросы **Документационное оформление:** выпускная квалификационная работа с рецензией и отзывом

2.2. Государственный экзамен
Профессиональные компетенции:

Код компетенции	Наименование компетенции	Показатели оценивания	Критерии оценивания	Способ/ средство оценивания
ПК-1	Владение технологиями управления	Определены методы организации и	Определяет методы организации и оценки работы с	Устный ответ на вопросы экзаменацион

	персоналом, обладанием умениями и готовностью формировать команды для решения поставленных задач	оценки работы с кадровой документацией	кадровой документацией	ного билета Ответы на дополнительные вопросы **Документационное оформление:** Письменный ответ на вопросы экзаменационного билета
ПК-2	Владение организационными способностями, умением находить и принимать организационные управленческие решения, в том числе и в кризисных ситуациях	Подтверждено участие в разработке и реализации управленческих решений, в том числе правовых актов, направленных на исполнение полномочий в рамках профессиональной этики	Участвует в разработке и реализации управленческих решений, в том числе правовых актов, направленных на исполнение полномочий в рамках профессиональной этики	Устный ответ на вопросы экзаменационного билета Ответы на дополнительные вопросы **Документационное оформление:** Письменный ответ на вопросы экзаменационного билета
ПК-3	Способность планировать и организовывать работу органа публичной власти, разрабатывать организационную структуру, адекватную стратегии, целям и задачам, внутренним и внешним условиям деятельности органа публичной власти, осуществлять распределение функций, полномочий и	Применены на практике основные теории и концепции взаимодействия людей в организации, включая вопросы групповой динамики, коммуникаций; Использованы методы реализации основных управленческих функций.	Применяет на практике основные теории и концепции взаимодействия людей в организации, включая вопросы групповой динамики, коммуникаций; Использует методы реализации основных управленческих функций.	Устный ответ на вопросы экзаменационного билета Ответы на дополнительные вопросы **Документационное оформление:** Письменный ответ на вопросы экзаменационного билета

	ответственности между исполнителями.			
ПК-4	Владение способностью к анализу и планированию в области государственного и муниципального управления	Применены современные методы управления в социальной сфере; применять основные положения экономики общественного сектора к анализу особенностей развития социальной сферы и ее отраслей.	Применяет современные методы управления в социальной сфере; применять основные положения экономики общественного сектора к анализу особенностей развития социальной сферы и ее отраслей.	Устный ответ на вопросы экзаменационного билета Ответы на дополнительные вопросы **Документационное оформление:** Письменный ответ на вопросы экзаменационного билета
ПК-5	Владение современными методами диагностики, анализа и решения социально-экономических проблем, а также методами принятия решений и их реализации на практике	Сформирован практический опыт использования методов принятия решений и их реализации на практике	Формирует практический опыт использования методов принятия решений и их реализации на практике	Устный ответ на вопросы экзаменационного билета Ответы на дополнительные вопросы **Документационное оформление:** Письменный ответ на вопросы экзаменационного билета
ПК-6	Способность понимать современные тенденции развития политических процессов в мире, мировой экономики и глобализации, ориентироваться в вопросах международной конкуренции	Освоены методы ориентации в вопросах международной конкуренции	Освоение методов ориентации в вопросах международной конкуренции	Устный ответ на вопросы экзаменационного билета Ответы на дополнительные вопросы **Документационное оформление:**

				Письменный ответ на вопросы экзаменационного билета
ПК-7	Способность разрабатывать системы стратегического, текущего и оперативного контроля.	Использованы нормативно-правовая базу, регулирующую создание и функционирование информационных систем; Оценены методы управления проектами внедрения информационных систем в условиях построения информационного общества и электронного правительства	Использует нормативно-правовую базу, регулирующую создание и функционирование информационных систем; Оценивает методы управления проектами внедрения информационных систем в условиях построения информационного общества и электронного правительства	Устный ответ на вопросы экзаменационного билета Ответы на дополнительные вопросы **Документационное оформление:** Письменный ответ на вопросы экзаменационного билета
ПК-8	Владение принципами и современными методами управления операциями в различных сферах деятельности	Использованы принципы и современные методы управления операциями в различных сферах деятельности	Использует принципы и современные методы управления операциями в различных сферах деятельности	Устный ответ на вопросы экзаменационного билета Ответы на дополнительные вопросы **Документационное оформление:** Письменный ответ на вопросы экзаменационного билета
ПК-9	Владение навыками использования инструментов экономической политики	Применены современные инструментальные средства анализа и решения задач государственной экономической	Применяет современные инструментальные средства анализа и решения задач государственной	Устный ответ на вопросы экзаменационного билета Ответы на дополнительн

		политики и внешнеэкономических проблем	экономической политики и внешнеэкономических проблем	ые вопросы **Документационное оформление:** Письменный ответ на вопросы экзаменационного билета
ПК-10	Способность вырабатывать решения, учитывающие правовую и нормативную базу	Выявлены особенности правового регулирования государственной гражданской службы и муниципальной службы России; Выявлены методы административной регламентации в органах государственной власти и управления и местного самоуправления.	Выявляет особенности правового регулирования государственной гражданской службы и муниципальной службы России; Выявляет методы административной регламентации в органах государственной власти и управления и местного самоуправления.	Устный ответ на вопросы экзаменационного билета Ответы на дополнительные вопросы **Документационное оформление:** Письменный ответ на вопросы экзаменационного билета
ПК-11	Способность осуществлять верификацию и структуризацию информации, получаемой из разных источников	Применены методы верификации и структуризации информации из разных источников	Активно применяет методы верификации и структуризации информации из разных источников	Устный ответ на вопросы экзаменационного билета Ответы на дополнительные вопросы **Документационное оформление:** Письменный ответ на вопросы экзаменационного билета
ПК-12	Способность использовать информационные	Использованы методы работы в команде, анализа	Использует методы работы в команде, анализа больших	Устный ответ на вопросы экзаменацион

	технологии для решения различных исследовательских и административных задач	больших объемов информации, разработки планов развития; Применены методы управления проектами внедрения информационных систем в условиях построения информационного общества и электронного правительства, приемы управленческой деятельности	объемов информации, разработки планов развития; Применяет методы управления проектами внедрения информационных систем в условиях построения информационного общества и электронного правительства, приемы управленческой деятельности	ного билета Ответы на дополнительные вопросы **Документационное оформление:** Письменный ответ на вопросы экзаменационного билета
ПК-13	Способность критически оценивать информацию и конструктивно принимать решение на основе анализа и синтеза	Освоены диалектические методы, диагностировать и анализировать принятые решения	Осваивает диалектические методы, чтобы диагностировать и анализировать принятые решения	Устный ответ на вопросы экзаменационного билета Ответы на дополнительные вопросы **Документационное оформление:** Письменный ответ на вопросы экзаменационного билета
ПК-14	Способность систематизировать и обобщать информацию, готовить предложения по совершенствованию системы государственного и муниципального управления	Выявлены особенности разграничения полномочий между уровнями власти; Освоены методы стратегического и тактического планирования в организации деятельности местных органов	Выявляет особенности разграничения полномочий между уровнями власти; Осваивает методы стратегического и тактического планирования в организации деятельности местных органов власти	Устный ответ на вопросы экзаменационного билета Ответы на дополнительные вопросы **Документационное оформление:** Письменный

		власти		ответ на вопросы экзаменационного билета
ПК-16	Способность к кооперации в рамках междисциплинарных проектов, работе в смежных областях	Комплексно освоены методы кооперации в рамках междисциплинарных проектов, работе в смежных областях	Комплексно осваивает методы кооперации в рамках междисциплинарных проектов, работе в смежных областях	Устный ответ на вопросы экзаменационного билета Ответы на дополнительные вопросы **Документационное оформление:** Письменный ответ на вопросы экзаменационного билета
ПК-17	Способность использовать знание методов и теорий гуманитарных, социальных и экономических наук при осуществлении экспертных и аналитических работ	Комплексно применено знание методов и теорий гуманитарных, социальных и экономических наук при осуществлении экспертных и аналитических работ	Комплексно применяет знание методов и теорий гуманитарных, социальных и экономических наук при осуществлении экспертных и аналитических работ	Устный ответ на вопросы экзаменационного билета Ответы на дополнительные вопросы **Документационное оформление:** Письменный ответ на вопросы экзаменационного билета
ПК-18	Владение методами и специализированными средствами для аналитической работы и научных исследований	Комплексно применены методы и специализированные средства для аналитической работы и научных исследований	Комплексно применяет методы и специализированные средства для аналитической работы и научных исследований	Устный ответ на вопросы экзаменационного билета Ответы на дополнительные вопросы **Документац**

				ионное оформление: Письменный ответ на вопросы экзаменационного билета
ПК-19	Владение методикой анализа экономики общественного сектора, макроэкономическими подходами к объяснению функций и деятельности государства	Использованы макроэкономические подходы при оценке конкретных действий ОИВ	Использует макроэкономические подходы при оценке конкретных действий ОИВ	Устный ответ на вопросы экзаменационного билета Ответы на дополнительные вопросы **Документационное оформление:** Письменный ответ на вопросы экзаменационного билета
ПК-20	Владение методами и инструментальными средствами, способствующими интенсификации познавательной деятельности	Применены методы и инструментальные средства, способствующие интенсификации познавательной деятельности, в частности, использует информационно-аналитические методы и базы данных	Применяет методы и инструментальные средства, способствующие интенсификации познавательной деятельности, в частности, использует информационно-аналитические методы и базы данных	Устный ответ на вопросы экзаменационного билета Ответы на дополнительные вопросы **Документационное оформление:** Письменный ответ на вопросы экзаменационного билета

3. Шкалы оценивания

Результат государственной итоговой аттестации для каждого обучающегося определяется уровнем и качеством выполненной работы, отзывом руководителя, оценкой рецензента и профессиональными качествами, продемонстрированными при защите работы.

Критерии оценки ВКР формируются следующими составляющими:

1. Тема исследования.
2. Качество и полнота выполнения позиций введения к исследованию.
3. Исполнение.
4. Достигнутые результаты.
5. Оформление.
6. Процедура защиты.

Каждая из составляющих, в свою очередь, характеризуется следующими показателями:

Тема исследования:

– соответствие направлению обучения 38.04.04 Государственное и муниципальное управление» и программе;
– типичность (инновационность формулировки темы исследования);
– формулирование темы в соответствии с заявкой органа власти или иной организации (самостоятельный выбор студента).

Качество и полнота выполнения позиций введения к исследованию: - актуальность работы;

– наличие и полнота представления степени научной разработки проблемы;
– соответствие объекта и предмета исследования избранной теме, корректность формулировки;
– обоснованность сформулированных цели и задач исследования и плана работы в соответствии с утвержденной темой ВКР, их полнота и соответствие выбранной теме;
– полнота представленности и обоснованность выбора методов и методологии исследования.

Исполнение:

– наличие и грамотность освещения теоретических источников для выбранной проблематики;
– полнота, соответствие предмету исследования и актуальность использования нормативно-правовой базы;
– наличие практической части работы, ее взаимосвязь с теоретико-методологической составляющей;
– полнота привлеченного эмпирического материала, наличие авторского (вторичного) исследования;
– наличие и соответствие авторских выводов избранной теме и инструментарию исследования;
– степень логической структурированности работы, взаимосвязь ее частей, умение логично вести исследование, выражать авторское мнение на проблему, научно аргументировать свою позицию;
– умение логически верно, аргументировано и ясно строить письменную речь, грамотность;
– использование информационных технологий для получения, хранения, переработки информации и управления информацией.

Достигнутые результаты:

– наличие практических рекомендаций по решению проблемы, их адресный и инновационный характер;
– достоверность и обоснованность выводов по проведенному исследованию, соответствие поставленным целям;
– наличие апробации результатов исследования (доклады на научном семинаре или конференции, публикации, рекомендации к внедрению и др.).

Оформление:

– оформление работы соответствует действующим требованиям;

– библиографический аппарат составлен по избранной теме, соблюдены требования иерархии правовых актов, наличие открытых интернет-источников (официальных сайтов органов власти и т.д.);

– в работе присутствует грамотная система цитирования авторов.

– выпускная квалификационная работа проверена на предмет заимствования, справка об антиплагиате в наличии и процент заимствований соответствует установленным требованиям.

В докладе студент должен:

– кратко охарактеризовать актуальность темы;

– четко сформулировать цель и задачи ВКР;

– кратко рассказать, что конкретно было сделано в ходе выполнения ВКР;

– использовать в докладе весь представленный к защите иллюстративный материал;

– четко сформулировать выводы (с оценкой результатов и степени их соответствия требованиям задания) ВКР.

Критерии оценки выступления:

– степень структурированности и логичности доклада;

– обоснование актуальности исследуемых проблем, их практического значения;

– научная аргументация и защита своей точки зрения;

– четкие и аргументированные ответы на вопросы членов ГЭК, на замечания руководителя и рецензента, свидетельствующие о способности выпускника самостоятельно решать на современном уровне задачи своей профессиональной деятельности.

Для оценки ВКР.

Процедура защиты выпускной квалификационной работы включает в себя:

- объявление председателя государственной экзаменационной комиссии о защите выпускной квалификационной работы с указанием Ф.И.О. студента-исполнителя, темы работы, руководителя, рецензента;

- доклад студента, защищающего выпускную квалификационную работу, продолжительностью 5-7 минут;

- вопросы членов государственной экзаменационной комиссии и присутствующих на защите лиц и ответы на них студента. Вопросы членов комиссии автору ВКР должны находиться в рамках ее темы и предмета исследования;

- оглашение председателем экзаменационной комиссии замечаний руководителя и рецензента;

- ответы студента на замечания, содержащиеся в отзыве научного руководителя и рецензии.

Доклад студента по желанию можно сопроводить презентацией. Презентация, как правило, содержит 10-12 слайдов, выполненных в сдержанном официальном стиле. Текст, таблицы и рисунки, включенные в презентацию, должны хорошо читаться.

Комиссия выставляет оценку за защиту ВКР на закрытом заседании.

Устанавливаются следующие критерии оценки выступления на защите ВКР и ответов на вопросы:

1. Соответствие содержания ВКР заявленной теме работы.

2. Умение формулировать цель и задачи исследования.

3 Знание нормативно-правовых актов, необходимых для решения профессиональных задач бакалавров.

4. Способность интегрировать знания и применять их в сфере государственного и муниципального управления.

5. Умение чётко, понятно, грамотно и логично излагать свои знания.

6. Качество ответов на дополнительные вопросы.

7. Полнота и обоснованность сделанных выводов по разделам диссертации (наличие практических рекомендаций по решению проблемы, их адресный и инновационный характер; достоверность и обоснованность выводов по проведенному исследованию, соответствие поставленным целям; наличие апробации результатов исследования (доклады на научном семинаре или конференции, публикации, рекомендации к внедрению и др.)

По результатам государственной итоговой аттестации выставляются оценка за государственный экзамен и оценка за ВКР.

Обобщенная оценка защиты ВКР определяется с учетом отзыва научного руководителя.

Результаты защиты ВКР оцениваются по пятибалльной системе.

Критерии оценки защиты ВКР

5-балльная шкала	**Оценка**	**Критерии оценки защиты ВКР**	**Показатели оценки защиты ВКР**
5	отлично	Тема ВКР глубоко раскрыта и обоснована, качественно оформлена, в докладе и презентации освещены все полученные результаты исследования. Представлено достаточное количество исследований по проблематике, обоснование предложенных рекомендаций по совершенствованию деятельности объекта исследования. Содержание выпускной работы доложено в краткой форме, последовательно и логично, даны четкие ответы на вопросы, поставленные членами ГЭК.	Показывает систематизированные, глубокие и полные знания по всей проблеме рассмотренной в ВКР; точное использование научной терминологии, стилистически грамотное, логически правильное изложение работы; дает обоснование предложенных рекомендаций по совершенствованию деятельности объекта исследования
4	хорошо	Тема ВКР раскрыта достаточно полно, работа правильно оформлена, при ответе на вопросы существенные неточности отсутствуют. Представлено обоснование предложенных рекомендаций по совершенствованию	Раскрывает тему исследования при представлении доклада и презентации, показывает достаточно полные и систематизированные знания в рамках содержания выпускной квалификационной

		деятельности объекта исследования, при ответе на вопросы допущены неточности.	работы; делает обоснованные выводы; ориентируется в базовых теориях, концепциях и направлениях проблемы, рассмотренной в ВКР. При ответе на вопросы допускает небольшие ошибки.
3	удовлетворительно	Тема ВКР минимально раскрыта, работа оформлена с незначительными нарушениями, в докладе и презентации представлен минимальный объем информации, работа доложена неубедительно, не на все предложенные вопросы даны удовлетворительные ответы	Показывает недостаточно полный объем знаний в рамках содержания ВКР, слабо владеет инструментарием эмпирической части работы, слабо ориентируется в основных теориях, концепциях и направлениях проблемы, рассмотренных в ВКР.
2	неудовлетворительно	Тема ВКР раскрыта неполно, работа оформлена с нарушениями, в докладе и презентации представлен минимальный объем информации, работа доложена неубедительно, на вопросы не даны удовлетворительные ответы.	Показывает фрагментарные знания в рамках содержания ВКР; Не использует научную терминологию, отвечает с грубыми ошибками

Для оценки государственного экзамена.

Государственный экзамен проводится в устной форме. Билет состоит из двух вопросов. Для объективной оценки компетенций выпускника тематика экзаменационных вопросов и заданий является комплексной и соответствует избранным разделам из различных блоков, формирующих конкретные компетенции.

Оценка ответа студента на государственном экзамене определяется в ходе заседания экзаменационной комиссии по приему государственного экзамена.

Результаты решения экзаменационной комиссии определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»

Критерии оценки знаний:

- Уровень усвоения материала, предусмотренного программой
- Умение выполнять задания, предусмотренные программой
- Уровень знакомства с основной литературой, предусмотренной программой
- Уровень знакомства с дополнительной литературой
- Уровень раскрытия причинно-следственных связей

– Педагогическая ориентация (культура речи, манера общения, умение использовать наглядные пособия, способность заинтересовать аудиторию)

– Качество ответа (его общая композиция, логичность, убежденность, общая эрудиция)

– Ответы на вопросы: полнота, аргументированность

– Убежденность, умение использовать ответы на вопросы для более полного раскрытия содержания вопроса

– Деловые и волевые качества докладчика: ответственное отношение к работе, стремление к достижению высоких результатов, готовность к дискуссии, контактность.

Критерии оценки результатов итогового государственного экзамена

5-балльная шкала	**Оценка**	**Критерии оценки результатов экзамена**	**Показатели оценки результатов экзамена**
5	отлично	Представлены полные и верные ответы на все вопросы, свидетельствующие об уровне освоения знаний, показана способность к решению проблемных вопросов, практических задач, рассмотрению конкретных ситуаций, свидетельствующая об уровне сформированных умений и навыков	Свободно владеет теоретическим материалом, демонстрирует понимание межпредметных связей, характеризует теоретические аспекты на основе практических примеров, ответ отличается профессиональной культурой.
4	хорошо	Представлены верные ответы на вопросы, показана способность к решению практических задач, рассмотрению конкретных ситуаций, но при ответе на дополнительные вопросы допущены небольшие ошибки	Владеет теоретическим материалом, ответ строит логично, изложение теоретического материала сопровождается практическими примерами, имеются отдельные негрубые ошибки
3	удовлетворительно	Представлены верные ответы на вопросы, но с нарушением логики и с допущением неточностей, без подтверждения практическими примерами к излагаемым теоретическим вопросам, при ответе на дополнительные вопросы допущены неточности.	Владеет теоретическим материалом, но в изложении отсутствует логика, имеются существенные неточности, отсутствуют практические примеры к излагаемым теоретическим вопросам, при ответе на дополнительные вопросы допускает неточности.
2	неудовлетворительно	Представлены неверные ответы на вопросы, показана	студент не владеет теоретическим материалом или неверно определяет

		неспособность к решению практических задач, не дан ответ на дополнительные вопросы	основные профессиональные понятия, не дает ответы на дополнительные вопросы.

Для выпускников-инвалидов и выпускников с ограниченными возможностями здоровья форма проведения государственного экзамена устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования, с использованием услуг ассистента, с использованием специальных технических средств).

При необходимости обучающимся предоставляется дополнительное время для подготовки ответа.

4. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов освоения образовательной программы

4.1. Общая характеристика выпускной квалификационной работы

Выпускная квалификационная работа магистра должна соответствовать видам и задачам его профессиональной деятельности. Магистерская диссертация представляет собой самостоятельное логически завершенное исследование, связанное с решением научной или научно-практической задачи. При его выполнении магистрант должен показать способности и умения, опираясь на полученные знания, решать на современном уровне задачи профессиональной деятельности, грамотно излагать специальную информацию, докладывать научную новизну и отстаивать свою точку зрения перед аудиторией.

В процессе написания диссертационной работы выпускники должны:

- овладеть навыками самостоятельной исследовательской аналитической работы, необходимыми для их будущей практической деятельности;
- расширить и углубить полученные теоретические и практические знания;
- овладеть методами анализа практического материала на базе теоретических знаний;
- научиться систематизировать теоретические и практические знания;
- научиться обобщать и критически оценивать теоретические положения, делать аргументированные выводы;
- аргументировано формулировать научную новизну и представлять доказательную базу исследования;
- научиться вырабатывать свою собственную точку зрения по актуальным проблемам управления;
- овладеть приемами доказательности своей точки зрения и выдвигаемых предложений.

Объект, предмет и содержание ВКР должны соответствовать направлению подготовки программе.

Выпускная квалификационная работа подлежит проверке (нормоконтролю) на соответствие требованиям ГОСТ к оформлению выпускных квалификационных работ. Организация и проведение нормоконтроля обеспечивается выпускающей кафедрой. Нормоконтроль осуществляется после передачи выпускной квалификационной работы с отзывом руководителя на выпускающую кафедру. На нормоконтроль представляется полный непереплетенный (несброшюрованный) вариант ВКР. Ответственный за нормоконтроль ставит на титульном листе отметку «нормоконтроль пройден», дату и подпись.

При принятии решения о допуске к защите заведующий выпускающей кафедрой подписывает титульный лист работы.

В случае отрицательного решения научного руководителя о готовности выпускной квалификационной работы и допуске студента к ее защите на основании мотивированного заключения выпускающей кафедры ее заведующий делает представление на имя декана факультета о невозможности допустить студента к защите выпускной квалификационной работы.

Это представление вместе с выпиской из протокола заседания выпускающей кафедры передается в деканат факультета для подготовки соответствующего приказа. В приказе должен быть указан новый срок защиты выпускной квалификационной работы.

Руководство и консультирование

Научный руководитель составляет задание на ВКР.

Научный руководитель определяет план-график выполнения ВКР и контролирует его выполнения. Выполнение и контроль выполнения ВКР осуществляется в соответствии с его индивидуальным планом работы.

Научный руководитель рекомендует источники по теме ВКР; оказывает помощь в разработке структуры ВКР; консультирует студента по вопросам выполнения ВКР согласно установленному на семестр графику консультаций; анализирует текст ВКР и дает рекомендации по его доработке (по отдельным главам, разделам, подразделам).

Научный руководитель составляет письменный отзыв о ВКР, в котором дает оценку степени соответствия ВКР требованиям Положения о ВКР. Научный руководитель подписывает отзыв и ставит дату его составления, подписывает титульный лист работы.

Если результаты ВКР принимаются к внедрению, то может быть представлена справка о внедрении (использовании) результатов исследования. Она оформляется на бланке организации внедрения и содержит сведения о том, для чего были использованы результаты исследования.

Требования к содержанию работы

ВКР магистра предполагает наличие трех основных частей: теоретической, аналитической и практической. Выделение трех содержательных частей не обязательно требует отражения каждой из них в отдельной главе, однако их наличие является обязательным условием, позволяющим говорить о законченности работы и ее соответствии требованиям ФГОС ВО к итоговой аттестации.

В теоретической части бакалаврской работы отражается умение студента систематизировать существующие разработки и теории по данной проблеме, критически их рассматривать, выделять существенное, оценивать опыт других исследователей, определять главное в изученности темы с позиций современных подходов, аргументировать собственное мнение. Краткий обзор работ следует делать только по вопросам выбранной темы, должны быть использованы публикации, и нормативные источники, имеющие непосредственное отношение к теме бакалаврской работы.

Теоретическая часть является обоснованием будущих практических разработок, так как позволяет выбрать методологию и методику анализа проблемы, логику построения практических рекомендаций. В теоретической части работы, также, возможно обращение к опыту зарубежных стран в решении поставленных проблем.

Таким образом, теоретический раздел является концептуальной основой для выполнения последующих разделов.

Аналитическая часть работы должна содержать общее описание объекта исследования, анализ изучаемой проблемы, а также фактические данные, обработанные при помощи современных методик.

Анализ не должен сводиться к простой констатации фактического положения дел. С помощью различных методов анализа, обоснованных в первой главе, необходимо выявить факторы, влияющие на изменение показателя, установить возможные закономерности развития и зависимости, определить причины, недостатки, ведущие к

проблемной ситуации, а также возможности улучшения параметров исследуемого объекта.

Главное требование к данному разделу состоит в том, чтобы на основе анализа состояния объекта управления и показателей деятельности органа власти, системы управления – раскрыть проблемы, которые решаются в практическом разделе. Например, анализируя особенности результативности деятельности органа власти, необходимо раскрыть существующие показатели, а также нормативную правовую базу, их устанавливающую.

Источником данных для анализа от субъектов внешней среды могут быть результаты социологических исследований, проведенных самим студентом, в том числе результаты опроса, фокус-групп, контент-анализа средств массовой информации и т. д.

Результат работы представляет собой разработку рекомендаций и мероприятий по решению изучаемой проблемы.

Предлагаемые в практической части пути решения проблем должны быть органическим продолжением анализа эмпирического объекта и направлены на устранение проблем его функционирования. Таким образом, обеспечивается четкая целевая направленность работы**.**

Доклад магистра по желанию можно сопроводить презентацией. Презентация, как правило, содержит 10-12 слайдов, выполненных в сдержанном официальном стиле. Текст, таблицы и рисунки, включенные в презентацию, должны хорошо читаться.

Государственная экзаменационная комиссия имеет право поставить оценку «неудовлетворительно», если в работе обнаружен факт плагиата.

4.2. Перечень вопросов государственного экзамена

Государственный экзамен включает теоретические вопросы, позволяющие выявить уровень сформированных у выпускников профессиональных компетенций и готовность выпускников решать профессиональные задачи в процессе осуществления профессиональной деятельности.

Примерные вопросы к итоговому государственному экзамену

1. Общеметодологические вопросы государственного и муниципального управления

1.1. Сущность и содержание государственного управления.

Соотносительность социального и государственного управления.

Причина возникновения государственного управления. Необходимость, сущность и понятие социального управления в узком и широком смысле слова. Государственное управление как вид социального управления. Соотносительность категорий исполнительной власти и государственного управления, государственного управления и социального управления.

Государственное управление как исполнительная и распорядительная деятельность органов власти. Понятие государственного управления на основе кибернетического подхода к управлению в соответствии с теорией Нор- берта Винера. Комплексный подход к знаниям о социальном управлении. Научные основы социального управления, конкретные науки об элементах управления и собственно науки социального управления. Наука государственного управления как совокупность общей теории, теории систем и теории искусства.

1.2. Функции в социальном и государственном управлении: понятие и классификация

Сущность функции государственного и муниципального управления. Классификация функций управления. Соотносительность функций государственного

управления с функциями государства. Правовое содержание функций органов государственного управления.

1.3. Методы государственного управления. Понятие и классификация. Мотивационная природа

Понятие и классификация методов государственного и муниципального управления. Мотивационная характеристика управленческого труда. Методы государственного управления на основе властной мотивации. Методы государственного управления на основе материальной мотивации. Методы государственного управления на основе моральной мотивации. Отличие методов государственного управления от методов деятельности управленческих работников.

1.4. Взаимодействие государства и институтов гражданского общества

Понятие и основополагающие принципы гражданского общества: самостоятельность и недопустимость произвольного вмешательства государства в дела гражданского общества, сочетание и взаимодействие гражданского общества с правовым государством, безусловное признание и защита прав человека и гражданина; политический и идеологический плюрализм, общественный диалог и национальное согласие; самоуправление и саморегулирование свободной инициативы граждан и их коллективов; защищенность от посягательств на ценности и завоевания гражданского общества.

Социальные представления россиян на начальном этапе формирования гражданского общества. Оценка уровня готовности к объединению с другими людьми с целью совместного решения актуальных проблем. Низкий уровень взаимного доверия. Появление активного меньшинства, последовательно руководствующегося принципами и ценностями гражданского общества.

1.5. Конкурентоспособность территории и теоретические аспекты технологии измерения и оценки

Понятие и сущность конкурентоспособности. Стадии развития территории и основные факторы конкурентоспособности. «Конкурентный ромб» М.Портера. Теоретические аспекты конкурентоспособности России.

Показатель благополучия. Интегральный индекс человеческого развития. Деловой имидж территории. Принципы конкурентоспособности. Сильные и слабые стороны территории. Оценка факторов инвестиционной привлекательности территории как фактора конкурентоспособности.

1.6. Инфраструктура электронного правительства Российской Федерации. Система порталов государственных и муниципальных услуг

Тенденции развития электронного общества. Определение электронного государства и электронного правительства. Инфраструктура электронного правительства Российской Федерации. Система порталов государственных и муниципальных услуг. Функциональные элементы электронного правительства - электронный документ и документооборот. Нормативно правовые основы электронного правительства и концепции его развития. Основные направления «Концепции развития механизмов предоставления государственных и муниципальных услуг в электронном виде».

1.7. Проблемы безопасности в современном мире и роль России в решении проблем национальной безопасности

Понятие безопасности. Безопасность индивида, общества и государства. Безопасность как важнейшая базовая потребность личности. Специфика национальной безопасности. Внутренние и внешние аспекты национальной безопасности. Уровень обеспечения национальной безопасности: общегосударственный, региональный и местный. Основные цели обеспечения национальной безопасности. Виды национальной безопасности: военная, экономическая, информационная, экологическая и др.

Структурные компоненты национальной безопасности. Субъекты и объекты национальной безопасности. Государство как главный субъект национальной

безопасности. Мощь государства как условие обеспечения национальной безопасности. Внутренние и внешние угрозы национальным интересам и национальной безопасности России. Роль Совета Безопасности в системе обеспечения национальной безопасности РФ.

1.8. Процедуры разработки, рассмотрения и утверждения административных регламентов.

Концепции административной реформы и регламентация управленческих процедур в системе государственной службы. Понятие административного регламента. Цели внедрения административных регламентов в деятельность государственных органов. Виды административных регламентов: административные регламенты исполнения государственных функций (внутри- организационные) и регламенты предоставления государственных услуг (внешнеорганизационные).

Правовая база разработки и утверждения административных регламентов исполнения государственных функций и предоставления государственных услуг (ФЗ от 27.07.2010 №210-ФЗ (ред. от 23.07.2013) «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»; Постановление Правительства РФ от 11.11.2005 №679 (ред. от 16.05.2011) «О Порядке разработки и утверждения административных регламентов исполнения государственных функций (предоставления государственных услуг)»; Постановление Правительства РФ от 19.01.2005 №30 (ред. от 06.09.2012) «О Типовом регламенте взаимодействия федеральных органов исполнительной власти»).

1.9.Классификация органов государственного управления и их компетенция

Понятие органа государственного управления. Классификация органов государственного управления. Высшие органы государственного управления. Система центральных органов государственного управления. Система органов государственного управления субъектов Российской Федерации. Особенности порядка замещения должностей руководителей органов государственного управления субъектов РФ. Организационные структуры органов государственного управления. Переход к трехзвенной системе органов исполнительной власти (министерство, служба, агентство). Компетенция органов управления: общая, отраслевая, межотраслевая, специальная.

1.10.Информационно-аналитические технологии как инструмент решения проблем государственного и муниципального управления

Информация как исходная категория информационно-аналитической деятельности. Появление информационной деятельности как самостоятельного вида профессионального труда. Организация процессов движения информации - основные параметры потоков документов. Информационно- аналитическая деятельность как отрасль информационной индустрии: цели, задачи, структура, организация.

Информационно-аналитические технологии: состояние, проблемы, перспективы. Причины активного развития информационно-аналитических технологий на современном этапе. Сочетание традиционных методик и новых технологий в информационно-аналитической деятельности. Использование гипертекстовых, мульти-медийных технологий для представления информации. Информационный мониторинг как технология непрерывного наблюдения за развитием объекта управления.

1.11.Применение современных подходов менеджмента в практике государственного и муниципального управления

Понятие и сущность категории «менеджмент». Принципы и специфика реализации менеджмента в системе государственного и муниципального управления на современном этапе. Совершенствование деятельности органов государственного и муниципального управления, улучшение качества предоставления государственных и муниципальных услуг на основе применения технологий менеджмента: внедрение системы менеджмента качества, стратегического управления территорией, управления по результатам, бенчмаркинг, контроллинг, реинжиниринг.

1.12. Основные направления, цели и задачи административной реформы

Административная реформа в Российской Федерации: основные направления, инновации, реализация. Идеи совершенствования государственного строительства, модернизации институтов государственной власти, содержавшиеся в Указе Президента РФ В.В. Путина от 23 июля 2003 г. № 824 «О мерах по проведению административной реформы в 2003-2004 годах». Основные направления, цели и задачи административной реформы, реализуемой в 2006-2010 годах и разработка Концепции снижения административных барьеров и повышения доступности государственных и муниципальных услуг на 2011 - 2013 годы.

Переход к трехзвенной системе органов исполнительной власти (министерство, служба, агентство). Стандартизация и регламентация деятельности органов государственной власти и противодействие коррупции. Федеральная программа «Реформирование и развитие системы государственной службы Российской Федерации (2009-2013 годы)» (Утверждена указом Президента России от 10 марта 2009 г. № 261).

1.13. Системный подход в государственном и муниципальном управлении: сущность, требования, принципы

Генезис, сущность и формы системных исследований. Системный подход как принцип диалектического материализма. Основные понятия системного подхода к управлению. Принципы и методы системного подхода к управлению. Условия реализации системного подхода. Методы системного анализа.

1.14. Процесс разграничения полномочий и особенности его реализации в современной России

Разграничение предметов ведения и полномочий как один из принципов федеративного устройства России. Конституционно-правовые основы

разграничение предметов ведения и полномочий между федеральным Центром и его субъектами в России. Предметы ведения и полномочия федеральных органов власти. Предметы ведения и полномочия совместного ведения федерации и субъектов федерации. Предметы ведения и полномочия органов государственной власти субъекта российской Федерации. Проблемы взаимоотношений.

1.15. Территориальный маркетинг как основа развития региона

Определение территориального маркетинга. Объективная необходимость осуществления территориального маркетинга органами государственного и муниципального управления. Основные субъекты маркетинга территории. Основные аргументы функционирования, привлекательности и перспективности территории.

2. Местное самоуправление и муниципальное управление

2.1. Содержание и сущность местного самоуправления. Соотношение понятий «местное самоуправление» и «муниципальное управление».

Содержание и сущность местного самоуправления. Местное самоуправление как форма народовластия. Местное самоуправление как право населения на самостоятельное решение вопросов местного значения. Принципы и признаки местного самоуправления. Соотношение понятий "местное самоуправление" и "муниципальное управление".

2.2. Правовые основы местного самоуправления. Конституция РФ. Европейская хартия местного самоуправления

Местное самоуправление как основа конституционного строя. Правовые основы местного самоуправления. Конституция РФ о роли, значении и месте местного самоуправления и его органов. Европейская хартия местного самоуправления. Муниципальные нормативно-правовые акты. Проблемы взаимодействия местного самоуправления с системой органов государственного управления на региональном и федеральном уровнях.

2.3. Компетенция местного самоуправления в осуществлении отдельных переданных государственных полномочий

Отдельные государственные полномочия. Общая характеристика собственной компетенции муниципальных образований: понятие, правовое регулирование. Порядок наделения органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями. Государственный контроль за осуществлением органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий.

2.4. Система органов местного самоуправления. Структура органов

Виды муниципальных образований. Понятие и сущность органа местного самоуправления в муниципальном образовании. Система органов местного самоуправления. Представительный орган. Исполнительно-распорядительный орган. Глава муниципального образования: обязанности и полномочия. Местная администрация. Структура местной администрации. Ответственность органов и должностных лиц местного самоуправления.

2.5. Основные модели организации местного самоуправления. Формирование органов местного самоуправления

Формирование органов. Модели формирования органов местного самоуправления, предусмотренные федеральным законодательством (ФЗ-131). Перераспределение полномочий между всеми органами внутри выбранной структуры. Распределение полномочий между муниципальным районом и поселениями.

2.6. Ответственность органов и должностных лиц местного самоуправления

Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц перед населением муниципального образования, государством, физическими и юридическими лицами в соответствии с федеральными законами. Основания наступления ответственности органов местного самоуправления, депутатов, членов выборных органов местного самоуправления, выборных должностных лиц местного самоуправления. Ответственность главы муниципального образования и главы местной администрации. Удаление главы муниципального образования в отставку. Роль прокурорского надзора в обеспечении законности деятельности органов местного самоуправления. Формы контроля за деятельностью органов местного самоуправления со стороны государства и населения.

2.7. Формы непосредственного осуществления населением местного самоуправления

Формы непосредственного осуществления населением местного самоуправления: местный референдум, муниципальные выборы, сход граждан, отзыв выборного должностного лица местного самоуправления, голосование по вопросам изменения границ и преобразования муниципального образования. Формы участия населения в осуществлении местного самоуправления. Территориальное общественное самоуправление.

2.8. Муниципальная собственность как гарантия эффективности и самостоятельности местного самоуправления

Имущество и имущественные права муниципальных образований. Сфера местных бюджетов. Понятие и целевое назначение муниципальной собственности. Владение, пользование и распоряжение имуществом. Правомочия владения. Правомочия пользования. Правомочия распоряжения. Ограничение и прекращение права собственности. Правовые режимы использования муниципальной собственности. Полномочия органов управления в области управления муниципальной собственностью.

2.9. Формирование межбюджетных отношений на муниципальном уровне

Понятия бюджета. Бюджетная система Российской Федерации. Межбюджетные отношения. Организация межбюджетных отношений в условиях бюджетного федерализма. Сбалансированность бюджетов. Поддержка бюджетов бюджетной системы. Финансовая помощь субъектам Российской Федерации и муниципальным образованиям как одна из форм межбюджетных отношений. Условия предоставления финансовой помощи.

3. Кадровая политика и кадровый аудит

3.1. Сущность, задачи, принципы и приоритетные направления кадровой политики в сфере государственной гражданской службы

Понятие кадровой политики. Сущностные черты государственной кадровой политики: цели, задачи, приоритеты, стратегические направления реализации государственной кадровой политики. Научные предпосылки разработки Концепции государственной кадровой политики. Общие представления о правовых основах кадровой политики. Кадровая работа и государственная кадровая политика.

3.2. Перспективы развития кадрового корпуса государственных служащих в РФ

Понятие кадрового корпуса государственной гражданской службы. Основные тенденции развития кадрового состава гражданской службы Российской Федерации. Перспективные направления кадровой политики и кадровой работы в государственной гражданской службе России.

3.3. Уровни кадровой политики в формировании корпуса государственных служащих РФ Основные понятия, структура и социальная обусловленность кадровой политики. Уровни и виды кадровой политики: государственная кадровая политика (федеральная государственная кадровая политика и региональная государственная кадровая политика); кадровая политика органов государственного управления; муниципальная кадровая политика; кадровая политика государственных и муниципальных организаций и предприятий.

4. Правовое обеспечение государственного и муниципального управления

4.1. Конституционные права Президента РФ в реализации должностных полномочий Президент - как глава государства. Основы конституционного статуса главы государства, его положение в системе органов государственной власти. Конституционные основы его взаимоотношений с законодательной, исполнительной и судебной властью. Порядок выборов, вступления в должность главы государства в России. Компетенция главы государства. Акты главы государства. Ответственность главы государства в России. Основания досрочного прекращения полномочий главы государства в России, процедура отрешения его от должности.

4.2. Правовые акты государственного и муниципального управления: понятие, сущность, классификация

Понятие и виды законов в Российской Федерации. Понятие и виды актов государственного управления. Юридическая сила актов государственного управления. Иерархия нормативно-правовых актов. Акты Президента Российской Федерации. Акты Правительства Российской Федерации и иных федеральных органов исполнительной власти.

4.3. Правовое положение государственных служащих, предусмотренное Федеральным законом от 27.07.2004 №79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации»

Понятие и особенности правового статуса государственного гражданского служащего, вытекающие из специфики его профессиональной деятельности. Структура правового статуса государственного гражданского служащего: основные права и обязанности, ограничения и запреты, основные и дополнительные государственные гарантии, ответственность.

4.4. Роль судебной власти в системе государственного управления

Понятие судебной власти. Отличия судебной власти от законодательной и исполнительной. Положение и роль суда в обществе Судебная система в России. Конституционные принципы правосудия. Независимость, несменяемость, неприкосновенность судей и их гарантии.

4.5. Место и роль прокуратуры в государственном управлении.

Прокурорский надзор

Система прокуратуры. Функции и задачи прокуратуры. Назначение генерального прокурора и прокуроров субъектов РФ. Осуществление полномочий прокурором. Надзорная деятельность прокурора. Направления осуществления прокурорского надзора. Акты прокурорского надзора.

4.6. Правовое противодействие коррупционной деятельности в РФ

Понятие коррупции. Причины коррупции. Виды коррупции. Формы проявления коррупции: взяточничество, растрата, мошенничество, вымогательство, злоупотребление правом на рассмотрение, произвол. Коррупция как угроза национальной безопасности. Последствия коррупции. Коррупция как системная неэффективность. Антикоррупционная политика. Основные принципы противодействия коррупции. Правовое регулирование процессов противодействия коррупции. Программы противодействия коррупции. Антикоррупционная экспертиза правовых актов. Комплексность, системность и адресная направленность антикоррупционных мер. Указ Президента РФ от 19.05.2008 № 815"0 мерах по противодействию коррупции", Национальный план противодействия коррупции от 31.07.2008, Федеральный закон от 25.12.2008 "О противодействии коррупции".

5. Управление персоналом государственной и муниципальной службы

5.7. Понятие и специфика кадровых технологий в государственных структурах

Понятие, цели и задачи кадровых технологий в системе государственной службы. Функции кадровых технологий, их объект и субъект.

Группы кадровых технологий в системе государственной службы: кадровые технологии, обеспечивающие получение всесторонней достоверной персональной информации о человеке; кадровые технологии, обеспечивающие требуемые для организации характеристики состава персонала; кадровые технологии, обеспечивающие востребованность возможностей персонала. Особенности применения кадровых технологий в системе государственной службы.

5.2. Система профессионального развития государственных гражданских и муниципальных служащих

Правовые основы профессионального развития государственных гражданских и муниципальных служащих: ст. 60, 61, 62 ФЗ № 79-ФЗ; Указ Президента РФ от 28 декабря 2006 г. N 1474; ФЗ № 25-ФЗ. Принципы и приоритетные направления формирования кадрового состава гражданской службы. Особенности профессиональная подготовка кадров для гражданской службы. Виды дополнительного образования государственных гражданских служащих: повышение квалификации, переподготовка. Основания для направления гражданского служащего на обучение по программам дополнительного профессионального образования. Особенности дополнительного образования муниципальных служащих.

Индивидуальный план профессионального развития государственного гражданского служащего: порядок разработки, содержание, срок действия.

5.3. Основные тенденции развития кадрового потенциала в государственных структурах

Негативные тенденции развития кадрового потенциала государственной службы в обобщенной форме сформулированы в программе реформировании государственной службы на 2009-2013 гг. Позитивные тенденции, касающиеся некоторого сокращения численности госслужащих и т.п.

Качественные тенденции, сложившейся на госслужбе половозрастной структуры, среднего возраста гражданских служащих, стажа, уровня образования, уровня денежного содержания и т.п.

5.4. Цели и функции управления персоналом государственной гражданской службы

Понятие управления персоналом государственной службы, его субъект и объект. Специфика управления персоналом государственной службы. Основные цели управления персоналом государственной службы: обеспечение государственного аппарата

высокопрофессиональными кадрами, их эффективное использование, профессиональное и личностное развитие в интересах служения обществу. Функции управления персоналом государственной службы: универсальные (прогнозирование и планирование, организации; координации; регулирования; контроля) и специфические (административная, социальная, повышение качества служебной деятельности, воспитательная, информационно-аналитическая).

5.5. Должностной регламент государственного служащего и технология его разработки

Понятие должностного регламента как части административного регламента, в котором происходит окончательная детализация административных процедур и административных действий до уровня конкретного исполнителя и, как основного нормативного акта, регламентирующего деятельность государственного служащего.

Правовая база разработки должностного регламента: ФЗ № 79-ФЗ ст. 47, Письмо Минздравсоцразвития РФ 2005 г. N 3855-ВС (с изм. от 12.10.2005) «О рекомендациях по разработке должностных регламентов федеральных государственных гражданских служащих в федеральных министерствах, федеральных службах и федеральных агентствах».

Структура должностного регламента и содержание каждого из разделов: основные положения; квалификационные требования; права, обязанности и ответственность гражданского служащего; перечень вопросов, по которым гражданский служащий вправе или обязан самостоятельно принимать решения; Перечень вопросов, по которым гражданский служащий вправе или обязан участвовать при подготовке проектов нормативных правовых актов и (или) проектов управленческих и иных решений; сроки и процедуры подготовки, рассмотрения, порядок согласования и принятия проектов решений; порядок служебного взаимодействия; перечень государственных услуг; показатели эффективности и результативности профессиональной служебной деятельности гражданского служащего.

5.6. Система управления персоналом муниципальной службы: правовые основы и современные технологии

Понятие управления персоналом муниципальной службы. Субъект и объект управления персоналом муниципальной службы. Функции управления персоналом муниципальной службы: универсальные и специфические. Специфика управления персоналом муниципальной службы.

Правовые основы управления персоналом муниципальной службы, уровни его правового регулирования: федеральный (ФЗ № 25-ФЗ), региональный (закон субъекта Федерации «О муниципальной службе), местный (местные правовые акты, касающиеся различных аспектов управления персоналом).

Кадровые технологии в системе муниципальной службы, особенности их применения и правового регулирования (конкурс, аттестация, образовательные технологии, управление резервом кадров).

5.7. Подготовка и проведение аттестации государственных служащих

Понятие аттестации гражданского служащего, ее цели, основные задачи. Правовые основы подготовки и проведения аттестации гражданских служащих. Сроки поведения аттестации. Гражданские служащие, не подлежащие аттестации. Аттестационные периоды и их содержание: предаттестаци- онный (подготовительный), аттестационный, межаттестационый. Аттестационная комиссия: состав, порядок формирования. Решения аттестационной комиссии. Решение представителя нанимателя по результатам аттестации, сроки его принятия.

6. Управление проектами в сфере ГМУ

6.1. Проект как объект управления. Основные понятия, признаки и характеристики проектов

Управление проектами как методология проектно-ориентированной деятельности. Основополагающие понятия. Факторы целесообразности управления проектами. Типы и виды проектов. Разновидности проектного управления.

6.2. Проектный подход в государственном и муниципальном управлении: сущность, нормативно-правовые и методологические основы

Система управления проектами. Разработка проектов. Проектное управление как инструмент повышения качества государственного и муниципального управления. Нормативно-правовое обеспечение реализации проектов в сфере государственного и муниципального управления. Анализ эффективности реализации проектов. Оценка промежуточных и конечных результатов проекта.

7. Этика и культура делового общения

7.1. Нравственные основы управленческой деятельности госслужащего

Нравственные принципы, нормы и идеалы, их место и роль в деятельности государственных служащих. Моральные качества управленца. Исполнительность, организованность, добросовестность, дисциплинированность, ответственное отношение к своим обязанностям, законознание, законопослушание. Показатели нравственной культуры управленца: открытость, сдержанность, вежливость, скромность, тактичность, деликатность. Специфические нравственные качества в деятельности государственных гражданских служащих. Нравственная оценка деятельности чиновника.

7.2. Профессиональная этика госслужащего

Сущность этических категорий: этика, мораль, нравственность. Понятие профессиональной этики. Становление профессиональной этики. Происхождение и сущность профессиональной морали. Виды профессиональной этики. Классификация этических кодексов. Основные функции норм профессиональной морали. Этические принципы. Этика государственной службы. Этические требования к государственному служащему. Этикет государственного служащего.

7.3. Основные проблемы профессиональной морали госслужащего Мораль как система принципов, норм и идеалов. Моральные принципы: бескорыстность, независимость и неподкупность. Принцип моральной ответственности. Моральный выбор - форма проявления нравственной свободы и ответственности. Нравственная ответственность личности и социальная ответственность.

8. Зарубежный опыт государственного и муниципального управления

8.1. Общая характеристика местного самоуправления зарубежных стран Общая характеристика и правовое регулирование государственного и муниципального управления зарубежных стран. Виды органов местного самоуправления по степени централизации взаимоотношений с вышестоящими органами. Трехзвенная структура административно-территориального деления. Системы местного самоуправления в современных зарубежных государствах.

8.2. Зарождение англосаксонской модели муниципальной системы. Основные принципы и особенности

Зарождение англосаксонской модели муниципальной системы. Основные принципы и особенности. Отличия от континентальной и смешанной модели. Англосаксонская муниципальная система в Англии, США, Канаде, Австралии, Новой Зеландии.

8.3. Континентальная муниципальная система.

Межкоммунальная кооперация

Особенности континентальной (французской) модели муниципальной системы. Самоуправление на уровне регионов, департаментов и коммун. Структуры местных правлений.

8.4. Смешанная муниципальная система в зарубежных странах

Смешанная муниципальная система в зарубежных странах как разновидность англосаксонской и континентальной модели. Система местного самоуправления Германии - пример современной смешанной модели.

8.5.*Органы государственного управления и местного самоуправления в США*

Государственные органы власти в США. Процедура выбора Президента США, отличительные особенности от российской модели. История местного самоуправления в США. Федеральная Конституция США и местное самоуправление. Организация местной власти в США. Типы местной власти. Структуры местных правлений. Местные службы.

8.6. Государственное устройство Франции и органы местного самоуправления

Конституционные принципы государственного управления во Франции. Структура федеральных органов государственного управления и их основные задачи. Президент и премьер-министр как глава исполнительной власти Франции, их основные полномочия. Состав правительства Франции. Самоуправление на уровне регионов, департаментов и коммун. Структуры местных правлений.

8.7. Сравнительный анализ местного самоуправления в Российской Федерации и модели местного самоуправления на примере Германии

Федеративное устройство ФРГ. Законодательная база государственного и муниципального управления в Германии. Полномочия исполнительно- распорядительных органов власти на уровне федеральных земель. Полномочия органов местного самоуправления и методы муниципальной деятельности. Реформирование местного самоуправления в восточных землях Германии. Финансовое выравнивание как ядро германской системы бюджетного федерализма. Налоговые поступления и финансовые выравнивания. Надзор за деятельностью органов местного самоуправления. Основные пути оптимизации местного самоуправления в Российской Федерации на основе апробации элементов зарубежной практики.

9. Государственное регулирование экономики

9.1. Государственное регулирование экономики: цели, принципы, направления

Роль государства в становлении и развитии рыночной экономики. Экономические функции государства в смешанной экономике. Факторы, определяющие экономические функции государства: тип экономической системы, цели развития экономики, экономический потенциал, отношения собственности, место государства в мировом хозяйстве, размер территории, плотность населения, религиозный и национальный состав страны.

Объекты и субъекты государственного регулирования экономики. Методы и инструменты государственного регулирования экономики.

Цели, основные направления и приоритеты государственного регулирования экономики в современной России. Характеристика основных черт видов экономической политики: промышленная и аграрная, бюджетно- налоговая и кредитно-финансовая, антимонопольная, социальная, региональная.

9.2. Управление государственным и муниципальным имуществом

Этапы становления и развития государственной и муниципальной собственности в России. Объекты государственного и муниципального имущества. Функции и структура органов управления государственным и муниципальным имуществом в РФ. Правовые, административные и экономические инструменты управления государственным и муниципальным имуществом.

Категории государственных и муниципальных земельных ресурсов. Формы доходов от управления государственными и муниципальными земельными ресурсами.

Имущественные комплексы государственных унитарных предприятий (ГУП). Цели, задачи, направления деятельности казенных предприятий. Реформирование унитарных государственных и муниципальных предприятий.

Управление государственными долями (пакетами акций) в акционерных обществах. Особенности современного этапа приватизации в России. Особенности развития арендных отношений в управлении государственной и муниципальной собственностью. Управление собственностью, сданной в аренду. Порядок передачи государственного и муниципального имущества в доверительное управление. Проблемы становления и развития доверительной собственности в России. Правовое регулирование доверительных отношений.

9.3. Экономическая политика в социальной сфере

Сущность и содержание экономической политики в социальной сфере. Цели, задачи и функции социальной политики. Субъекты социальной политики. Социальная сфера как основа формирования и реализации социальной политики, ее особенности и специфика. Ключевые показатели и характеристики развития социальной ситуации в России: исторический и системный анализ. Основные полномочия органов власти в социальной сфере. Проблемы финансирования социальной сферы, образования, здравоохранения, культуры, спорта.

Взаимосвязь и взаимозависимость социальной политики и экономической политики. Социальная защита и регулирование социально-трудовых отношений. Стратегии и приоритеты социальной политики в современных условиях. Основные механизмы прогнозирования тенденций развития социальной политики в России.

9.4. Бюджетная политика государства

Бюджетный процесс в Российской Федерации. Бюджетное планирование и прогнозирование.

Проблемы формирования бюджетных доходов в Российской Федерации на современном этапе. Бюджетные расходы: особенности российского бюджета. Межбюджетные отношения как инструмент реализации бюджетной политики государства в федеративном государстве. Внедрение принципов бюджетирования, ориентированного на результат в систему бюджетного планирования. Бюджетно-финансовая политика в РФ: ее нормативно- правовой базы, инструментов, основных направлений, органов регулирования. Проблемы и основные направления совершенствования бюджетно-финансовой политики в РФ в условиях кризиса и в посткризисной экономики России. Выявление путей совершенствования бюджетной политики на современном этапе. Управление бюджетными доходами, получаемыми в сфере природопользования.

10. Управление государственными и муниципальными финансами

10.1. Принципы организации системы управления общественными финансами

Взаимосвязь и ключевые элементы эффективного управления общественными финансами: управление бюджетным процессом, управление доходами, расходами, инвестициями, ликвидностью, бюджетными закупками, долгом и заимствованиями, межбюджетными трансфертами и активами. Цикличность процесса управления общественными финансами и его основные стадии: планирование, исполнение и отчет, оценка и контроль эффективности, повышение качества управления по результатам оценки («бюджетирование - учет - аудит»). Общие принципы рациональной системы управления общественными финансами: полнота бюджета, консолидация финансовых ресурсов органа власти; универсальность бюджетных доходов (отсутствие привязки доходов к конкретным расходам); жесткие бюджетные ограничения (установление законодательных ограничений); бюджетная прозрачность и подотчетность; функционирование в рамках действующей нормативно-правовой базы.

10.2. Организация функционирования и развития системы управления общественными финансами на региональном и муниципальном уровне

Правовой статус региональных и местных финансовых органов, установленный федеральным законодательством, бюджетные полномочия участников бюджетного процесса из числа исполнительных органов на региональном и муниципальном уровнях. Функции, задачи, распорядительно- исполнительные полномочия финансовых органов и

их структура. Проблемы взаимодействия финансовых органов с иными органами исполнительной власти и возможные пути их совершенствования в условиях проведения бюджетной и административной реформы с учетом международного опытА.Предпосылки и организация проведения бюджетных реформ на субфедеральном уровне. Разработка и реализация программ региональных и муниципальных финансов. Формирование региональных фондов реформирования муниципальных финансов.

Оздоровление региональных и муниципальных финансов: международный опыт применения формализованных механизмов оздоровления (санации) субнациональных финансов, а также отечественная нормативная правовая база и возможности введения временной финансовой администрации на субфедеральном уровне.

10.3. Оценка эффективности управления общественными финансами

Значимость процесса оценки и его инструменты. Аудит эффективности и его роль в общей системе бюджетирования. Роль постоянного мониторинга в проведении оценки.

Управление информацией: фискальная информация в бюджетных документах; информация о результатах деятельности: измерение, критерии и показатели, используемые при оценке. Проведение аудиторских проверок и мониторинга/контроля.

10.4. Основы межбюджетных отношений на региональном уровне

Полномочия региональных органов власти в отношении органов местного самоуправления. Вопросы организации территориальной структуры управления регионом. «Тонкая настройка» муниципальных функций. Укрепление доходных источников муниципальных бюджетов: значимость различных доходных источников; укрепление «собственных» налоговых источников; проблема муниципальных заимствований.

Бюджетное выравнивание муниципальных образований как одна из задач региональных органов власти: принципы и основные элементы бюджетного выравнивания, установление размера регионального фонда финансовой поддержки муниципальных образований.

5. Методические материалы

Условия, конкретные сроки прохождения, порядок организации государственного экзамена определяются Положением об итоговой государственной аттестации выпускников ФГБОУ ВО РАНХиГС при Президенте РФ.

Продолжительность подготовки к ответу по билету составляет не более одного академического часа.

Во время государственного экзамена выпускнику выдаются билет государственного экзамена, листы для записи (черновики). Ответы на экзаменационные билеты оформляются студентами на проштампованных листах бумаги шариковой (или гелевой) ручкой. Сданные черновики ответа студента считаются окончательными. Листы для предварительной работы (черновики) штампуются печатью.

Использование студентом на экзамене любых средств связи (собственных компьютеров, ноутбуков, смартфонов, коммуникаторов, мобильных телефонов и др.) влечёт за собой удаление с экзамена с последующим выставлением оценки «неудовлетворительно» за государственный экзамен. Использование шпаргалок не допускается. Выявление факта использования студентом шпаргалки влечет за собой удаление с экзамена с последующим выставлением оценки «неудовлетворительно» за государственный экзамен. Выход студента из аудитории во время проведения государственного экзамена не допускается.

Основная литература

1. Охотский, Е. В. Теория и механизмы современного государственного управления в 2 ч. Часть 1 : учебник и практикум для вузов / Е. В. Охотский. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 367 с. — (Высшее образование). —

ISBN 978-5-534-03503-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/451686.
2. Охотский, Е. В. Теория и механизмы современного государственного управления в 2 ч. Часть 2 : учебник и практикум для вузов / Е. В. Охотский. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 299 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-03501-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/470602.
3. *Понкин И.В.* Теория публичного управления: Учебник для магистратуры и программ Master of Public Administration / Предисловие д.ю.н., проф. А.Б. Зеленцова / Институт государственной службы и управления РАНХиГС при Президенте РФ. – М.: Буки Веди, 2017. – 728 с.
4. *Понкин И.В.* Теория государственного управления: Учебник / Предисловие д.ю.н., проф. А.Б. Зеленцова. – М.: Инфра-М, 2019.
5. Прокофьев, С. Е. Теория и механизмы современного государственного и муниципального управления : учебник и практикум для вузов / С. Е. Прокофьев, С. Г. Еремин, А. И. Галкин. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 695 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13111-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/476909.

Дополнительная литература

1. Государственное и муниципальное управление [Текст] : учебник: Рек. УМО / под ред. Н. И. Захарова. - М. : Инфра-М, 2016. - 288 с.
2. Государственное и муниципальное управление [Электронный ресурс]: учебное пособие/ С.Ю. Наумов [и др.].— Электрон. текстовые данные.— М.: Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2016.— 554 с. // http://www.iprbookshop.ru/57137.html
3. Волкова В.В. Государственная служба [Электронный ресурс]: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальностям «Государственное и муниципальное управление» и «Юриспруденция»/ Волкова В.В., Сапфирова А.А.— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015.— 207 с. // http://www.iprbookshop.ru/52453.html
4. Парахина В.Н. Муниципальное управление. М. Кнорус. 2015.
5. Чиркин В.Е. Система государственного и муниципального управления. Инфра-М. 2013

Нормативно-правовые документы

1. Европейская хартия местного самоуправления (Страсбург 15.10.1985) (ред. от 2013) // Собрание законодательства РФ, 07.09.1998, № 36, ст. 4466.
2. Конституция Российской Федерации от 12.12.1993 г. // Российская газета, № 237, 25.12.1993 (по состоянию на 2016 г.)
3. Бюджетный кодекс Российской Федерации от 31.07.1998 № 145-ФЗ (ред. от 2013) // Собрание законодательства РФ, 03.08.1998, № 31, ст. 3823.
4. Гражданский Кодекс Российской Федерации от 30 ноября 1994 №51-ФЗ.
5. Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»// Собрание законодательства РФ, 06.10.2003, № 40, ст. 3822. (по состоянию на 2016 г.)
6. Градостроительный кодекс Российской Федерации от 29.12.2004 № 190-ФЗ (ред. от 2013) // Собрание законодательства РФ, 03.01.2005, № 1 (часть 1), ст. 16.
7. Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации: Федеральный закон от 06 октября 1999 года № 184 – ФЗ (с изм. и доп. 2016).
8. Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан РФ: Федеральный закон от 12.06.2002 г. № 67-ФЗ (с изм. и доп. 2016)
9. О системе государственной службы Российской Федерации: Федеральный закон от 27.05.2003 N 58-ФЗ (с изм. и доп. 2016). Статья 11. Формирование кадрового состава государственной службы. Статья 12. Квалификационные требования к должностям

гражданской службы. Статья 47. Должностной регламент. Статья 62. Дополнительное профессиональное образование гражданского служащего.

10. Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации: Федеральный закон от 06.10.2003 г. №131-ФЗ (с изм. и доп. 2016)

11. О государственной гражданской службе Российской Федерации: Федеральный закон от 27 июля 2004 года N 79-ФЗ (с изм. и доп. 2016). Статья 61. Подготовка кадров для гражданской службы. Статья 62. Дополнительное профессиональное образование гражданского служащего. Статья 63. Государственный заказ на дополнительное профессиональное образование гражданских служащих.

12. О противодействии коррупции: Федеральный закон №273-ФЗ от 25 декабря 2008 года (с изм. и доп. 2016).

13. О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации (с изменениями и дополнениями 2016): Федеральный закон от 2 мая 2006 г. N 59-ФЗ

14. О муниципальной службе в Российской Федерации: Федеральный закон от 02.03.2007 N 25-ФЗ (ред. от 04.03.2014).

15. Федеральный закон от 27.07.2010 № 210-ФЗ (ред. от 2013) «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» // Собрание законодательства РФ, 02.08.2010, № 31, ст. 4179.

16. Распоряжение Правительства РФ от 17.11.2008 № 1662-р (ред. от 2016) «О Концепции долгосрочного социально-экономического развития Российской Федерации на период до 2020 года» (вместе с «Концепцией долгосрочного социально-экономического развития Российской Федерации на период до 2020 года») // Собрание законодательства РФ, 24.11.2008, № 47, ст. 5489.

иные нормативные правовые акты в рабочих программах дисциплин.

Интернет-ресурсы, справочно-правовые системы

1. http://www.kremlin.ru - официальный сайт Президента РФ.
2. http://www.duma.gov.ru/ - официальный сайт Государственной Думы РФ.
3. http://government.ru/ - официальный сайт Правительства РФ.
4. http://www.economy.gov.ru - официальный сайт Министерства экономического развития РФ.
5. http://gossluzhba.gov.ru/ - портал системы государственной службы РФ.
6. http://www.minfin.ru - официальный сайт Министерства финансов РФ.
7. http://www.scrf.gov.ru/ - официальный сайт Совета Безопасности РФ.
8. http://gov.ru/ - сервер органов государственной власти РФ.
9. http://donland.ru- сайт Правительства Ростовской области.
10. Справочно-правовая система Консультант+ .
11. Справочно-правовая система Гарант-Эксперт.