Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

Южно-Российский институт управления – филиал РАНХиГС
Центр дополнительного образования

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
ЮРИУ РАНХиГС
Сертификат: 0E9405C0175B8A6CEC7B031C2FEE708F
Владелец: Рудой Василий Владимирович
Действителен: с 15.07.2025 до 08.10.2026

УТВЕРЖДЕНО
Директор
Южно-Российского института
управления – филиала РАНХиГС
В.В. Рудой

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

направление подготовки
38.04.04 Государственное и муниципальное управление
программа: Управление развитием территорий

квалификация: магистр

очно-заочная форма обучения

Год набора – 2025

г. Ростов-на-Дону, 2025 г.

Автор-составитель:

Санин Алексей Сергеевич, к.э.н.

Фонд оценочных средств государственной итоговой аттестации по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление Программа «Управление развитием территорий» одобрен на заседании на заседании центра дополнительного образования. Протокол от «27» февраля 2025 г. №1.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения образовательной программы……...4

2. Показатели и критерии оценивания компетенций……5

3. Шкалы оценивания……..9

4. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов освоения образовательной программы……...14

5. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся……...16

1. Перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения образовательной программы

1.1. Перечень профессиональных компетенций, владение которыми должен продемонстрировать обучающийся в ходе ГИА:

ПК-1. Оперативное руководство работниками при производстве подготовительных работ и работ основного профиля (благоустройство, озеленение, техническое обслуживание, содержание) на территориях и объектах.
ПК-2. Управление производством комплекса работ (благоустройство, озеленение, техническое обслуживание, содержание) на территориях и объектах и контроль за производством комплекса указанных работ.

1.2. Перечень общепрофессиональных компетенций, на основе которых были освоены профессиональные компетенции

ОПК-1. Способен обеспечивать соблюдение норм служебной этики и антикоррупционную направленность в деятельности органа власти.
ОПК-2. Способен осуществлять стратегическое планирование деятельности органа власти; организовывать разработку и реализацию управленческих решений; обеспечивать осуществление контрольно-надзорной деятельности на основе риск-ориентированного подхода.
ОПК-3. Способен разрабатывать нормативно-правовое обеспечение соответствующей сферы профессиональной деятельности, проводить экспертизу нормативных правовых актов, расчет затрат на их реализацию и определение источников финансирования, осуществлять социально-экономический прогноз последствий их применения и мониторинг правоприменительной практики.
ОПК-4. Способен организовывать внедрение современных информационно-коммуникационных технологий в соответствующей сфере профессиональной деятельности и обеспечивать информационную открытость деятельности органа власти.
ОПК-5. Способен обеспечивать рациональное и целевое использование государственных и муниципальных ресурсов, эффективность бюджетных расходов и управления имуществом.

1.3. Перечень универсальных компетенций, подтверждающих наличие у выпускника общих знаний и социального опыта

УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий.
УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла.
УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели.

УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия.
УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия.
УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки.

2. Показатели и критерии оценивания компетенций

Профессиональные компетенции:

Код компетенции	Наименование компетенции	Показатели оценивания	Критерии оценивания	Способ/средство оценивания
ПК-1	Оперативное руководство работниками при производстве подготовительных работ и работ основного профиля (благоустройство, озеленение, техническое обслуживание, содержание) на территориях и объектах	Осуществляет организацию и контроль выполнения подготовительных и основных работ на объектах, обеспечивает рациональное распределение обязанностей между работниками, соблюдение технологической последовательности и требований охраны труда	Эффективно организует и координирует работу коллектива при выполнении подготовительных и основных работ, обеспечивает соблюдение сроков, качества и требований безопасности труда	Защита ВКР, ответы на дополнительные вопросы **Документационное оформление:** выпускная квалификационная работа с рецензией и отзывом
ПК-2	Управление производством комплекса работ (благоустройство, озеленение, техническое обслуживание, содержание) на территориях и объектах и контроль за производством комплекса указанных работ			Защита ВКР, ответы на дополнительные вопросы **Документационное оформление:** выпускная квалификационная работа с рецензией и отзывом

Общие профессиональные компетенции:

Код компетенции	Наименование компетенции	Показатели оценивания	Критерии оценивания	Способ/средство оценивания
ОПК-1	Способен обеспечивать соблюдение норм служебной этики и антикоррупционную направленность в деятельности органа власти	Соблюдает требования служебной этики, демонстрирует личную ответственность и неподверженность коррупционным рискам, формирует атмосферу доверия и правомерного поведения в коллективе	Осуществляет профессиональную деятельность с соблюдением норм служебной этики, предупреждает и исключает коррупционные проявления, обеспечивает прозрачность и законность принимаемых решений	Защита ВКР, ответы на дополнительные вопросы **Документационное оформление:** выпускная квалификационная работа с рецензией и отзывом
ОПК-2	Способен осуществлять стратегическое планирование деятельности органа власти; организовывать разработку и реализацию управленческих решений; обеспечивать осуществление контрольно-надзорной деятельности на основе риск-ориентированного подхода	Применяет методы стратегического планирования, обеспечивает согласованность управленческих решений с целями органа власти, использует инструменты риск-ориентированного подхода при организации контрольно-надзорных мероприятий	Разрабатывает и реализует управленческие решения в соответствии со стратегическими целями, применяет эффективные методы планирования и контроля, обеспечивает обоснованность и результативность контрольно-надзорной деятельности	Защита ВКР, ответы на дополнительные вопросы **Документационное оформление:** выпускная квалификационная работа с рецензией и отзывом
ОПК-3	Способен разрабатывать нормативно-правовое обеспечение соответствующей сферы профессиональной деятельности, проводить	Обосновывает необходимость нормативного регулирования, проводит экспертизу проектов нормативных правовых актов,	Компетентно разрабатывает и анализирует нормативные правовые акты, проводит экспертизу с учетом действующего законодательства,	Защита ВКР, ответы на дополнительные вопросы **Документационное оформление:** выпускная квалификационн

	экспертизу нормативных правовых актов, расчет затрат на их реализацию и определение источников финансирования, осуществлять социально-экономический прогноз последствий их применения и мониторинг правоприменительной практики	оценивает затраты и источники их финансирования, прогнозирует социально-экономические последствия реализации норм	обоснованно определяет ресурсы для реализации, обеспечивает мониторинг и корректировку правоприменительной практики	ая работа с рецензией и отзывом
ОПК-4	Способен организовывать внедрение современных информационно-коммуникационных технологий в соответствующей сфере профессиональной деятельности и обеспечивать информационную открытость деятельности органа власти	Использует современные цифровые решения для оптимизации процессов, обеспечивает доступность и открытость информации о деятельности органа власти, организует взаимодействие с гражданами и организациями с применением ИКТ	Эффективно внедряет информационно-коммуникационные технологии в профессиональную деятельность, обеспечивает прозрачность и доступность информации, повышает качество и оперативность взаимодействия с обществом	Защита ВКР, ответы на дополнительные вопросы **Документационное оформление:** выпускная квалификационная работа с рецензией и отзывом
ОПК-5	Способен обеспечивать рациональное и целевое использование государственных и муниципальных ресурсов, эффективность бюджетных расходов и управления имуществом	Обеспечивает рациональное планирование и расходование бюджетных средств, контролирует целевое использование ресурсов, организует эффективное управление государственным и муниципальным имуществом	Демонстрирует умение обеспечивать экономичное и эффективное использование ресурсов, добивается прозрачности и обоснованности бюджетных расходов, осуществляет результативное управление имуществом	Защита ВКР, ответы на дополнительные вопросы **Документационное оформление:** выпускная квалификационная работа с рецензией и отзывом

Универсальные компетенции:

Код компетенции	Наименование компетенции	Показатели оценивания	Критерии оценивания	Способ/средство оценивания
УК-1	Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	Применены методы и инструментальные средства, способствующие интенсификации познавательной деятельности, в частности, использует информационно-аналитические методы и базы данных	Применяет методы и инструментальные средства, способствующие интенсификации познавательной деятельности, в частности, использует информационно-аналитические методы и базы данных	Защита ВКР, ответы на дополнительные вопросы **Документационное оформление:** выпускная квалификационная работа с рецензией и отзывом
УК-2	Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	Владение стандартными приемами решения профессиональных задач. Использование в работе проектного подхода	Владеет стандартными приемами решения профессиональных задач. Использует в работе проектный подход	Защита ВКР, ответы на дополнительные вопросы **Документационное оформление:** выпускная квалификационная работа с рецензией и отзывом
УК-3	Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	Организует взаимодействие членов команды, распределяет роли и обязанности, формулирует общую стратегию и обеспечивает ее выполнение	Эффективно координирует работу команды, достигает согласованности действий, обеспечивает выполнение поставленных задач в установленные сроки	Защита ВКР, ответы на дополнительные вопросы **Документационное оформление:** выпускная квалификационная работа с рецензией и отзывом
УК-4	Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального	Использует современные средства коммуникации, применяет профессиональную лексику на русском и иностранном языке, демонстрирует	Уверенно применяет коммуникативные технологии и инструменты для решения профессиональных задач, демонстрирует владение иностранным	Защита ВКР, ответы на дополнительные вопросы **Документационное оформление:** выпускная квалификационная работа с рецензией и

	взаимодействия	навыки эффективного взаимодействия в академической и профессиональной среде	языком в устной и письменной форме, обеспечивает результативность делового взаимодействия	отзывом
УК-5	Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	Демонстрирует знание культурных особенностей и различий, применяет толерантные модели поведения, обеспечивает конструктивное взаимодействие в условиях культурного многообразия	Анализирует и учитывает специфику различных культур, проявляет уважение к культурным различиям, выстраивает продуктивное сотрудничество в межкультурной среде	Защита ВКР, ответы на дополнительные вопросы **Документационное оформление:** выпускная квалификационная работа с рецензией и отзывом
УК-6	Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	Проводит анализ собственной деятельности, выделяет приоритетные направления развития, разрабатывает индивидуальные планы совершенствования профессиональных навыков	Обоснованно определяет приоритеты и цели профессиональной деятельности, демонстрирует способность к самооценке и саморазвитию, внедряет эффективные способы повышения результативности своей работы	Защита ВКР, ответы на дополнительные вопросы **Документационное оформление:** выпускная квалификационная работа с рецензией и отзывом

3. Шкалы оценивания

Результат государственной итоговой аттестации для каждого обучающегося определяется уровнем и качеством выполненной работы, отзывом руководителя, оценкой рецензента и профессиональными качествами, продемонстрированными при защите работы.

Критерии оценки ВКР формируются следующими составляющими:

1. Тема исследования.
2. Качество и полнота выполнения позиций введения к исследованию.
3. Исполнение.
4. Достигнутые результаты.

5. Оформление.
6. Процедура защиты.

Каждая из составляющих, в свою очередь, характеризуется следующими показателями:

Тема исследования:

Соответствие направлению обучения 38.04.04 «Государственное и муниципальное управление» и программе;

типичность (инновационность формулировки темы исследования);

формулирование темы в соответствии с заявкой органа власти или иной организации (самостоятельный выбор студента).

Качество и полнота выполнения позиций введения к исследованию: -

актуальность работы;

наличие и полнота представления степени научной разработки проблемы;

соответствие объекта и предмета исследования избранной теме, корректность формулировки;

обоснованность сформулированных цели и задач исследования и плана работы в соответствии с утвержденной темой ВКР, их полнота и соответствие выбранной теме;

полнота представленности и обоснованность выбора методов и методологии исследования.

Исполнение:

наличие и грамотность освещения теоретических источников для выбранной проблематики;

полнота, соответствие предмету исследования и актуальность использования нормативно-правовой базы;

наличие практической части работы, ее взаимосвязь с теоретико-методологической составляющей;

полнота привлеченного эмпирического материала, наличие авторского (вторичного) исследования;

наличие и соответствие авторских выводов избранной теме и инструментарию исследования;

степень логической структурированности работы, взаимосвязь ее частей, умение логично вести исследование, выражать авторское мнение на проблему, научно аргументировать свою позицию;

умение логически верно, аргументировано и ясно строить письменную речь, грамотность;

использование информационных технологий для получения, хранения, переработки информации и управления информацией.

Достигнутые результаты:

наличие практических рекомендаций по решению проблемы, их адресный и инновационный характер;

достоверность и обоснованность выводов по проведенному исследованию, соответствие поставленным целям;

наличие апробации результатов исследования (доклады на научном семинаре или конференции, публикации, рекомендации к внедрению и др.).

Оформление:

оформление работы соответствует действующим требованиям;

библиографический аппарат составлен по избранной теме, соблюдены требования иерархии правовых актов, наличие открытых интернет-источников (официальных сайтов органов власти и т.д.);

в работе присутствует грамотная система цитирования авторов.

выпускная квалификационная работа проверена на предмет заимствования, справка об антиплагиате в наличии и процент заимствований соответствует установленным требованиям.

В докладе студент должен:

кратко охарактеризовать актуальность темы; четко сформулировать цель и задачи ВКР;

кратко рассказать, что конкретно было сделано в ходе выполнения ВКР; использовать в докладе весь представленный к защите иллюстративный материал;

четко сформулировать выводы (с оценкой результатов и степени их соответствия требованиям задания) ВКР. Критерии оценки выступления:

степень структурированности и логичности доклада;

обоснование актуальности исследуемых проблем, их практического значения; научная аргументация и защита своей точки зрения;

четкие и аргументированные ответы на вопросы членов ГЭК, на замечания руководителя и рецензента, свидетельствующие о способности выпускника самостоятельно решать на современном уровне задачи своей профессиональной деятельности.

Для оценки ВКР.

Условия и порядок организации защиты выпускной квалификационной работы определяются Положением об итоговой государственной аттестации выпускников ФГБОУ ВО РАНХиГС при Президенте РФ.

Процедура защиты выпускной квалификационной работы включает в себя:

- объявление председателя государственной экзаменационной комиссии о защите выпускной квалификационной работы с указанием Ф.И.О. студента-исполнителя, темы работы, руководителя, рецензента;
- доклад студента, защищающего выпускную квалификационную работу, продолжительностью 5-7 минут;
- вопросы членов государственной экзаменационной комиссии и присутствующих на защите лиц и ответы на них студента. Вопросы членов комиссии автору ВКР должны находиться в рамках ее темы и предмета исследования;
- оглашение председателем экзаменационной комиссии замечаний руководителя и рецензента;
- ответы студента на замечания, содержащиеся в отзыве научного руководителя и рецензии.

Доклад студента по желанию можно сопроводить презентацией.

Презентация, как правило, содержит 10-12 слайдов, выполненных в сдержанном официальном стиле. Текст, таблицы и рисунки, включенные в презентацию, должны хорошо читаться.

Комиссия выставляет оценку за защиту ВКР на закрытом заседании.

Устанавливаются следующие критерии оценки выступления на защите ВКР и ответов на вопросы:

1. Соответствие содержания ВКР заявленной теме работы.
2. Умение формулировать цель и задачи исследования.

3 Знание нормативно-правовых актов, необходимых для решения профессиональных задач бакалавров.

4. Способность интегрировать знания и применять их в сфере государственного и муниципального управления.
5. Умение чётко, понятно, грамотно и логично излагать свои знания.
6. Качество ответов на дополнительные вопросы.
7. Полнота и обоснованность сделанных выводов по разделам диссертации (наличие практических рекомендаций по решению проблемы, их адресный и инновационный характер; достоверность и обоснованность выводов по проведенному исследованию, соответствие поставленным целям; наличие апробации результатов исследования (доклады на научном семинаре или конференции, публикации, рекомендации к внедрению и др.)

По результатам государственной итоговой аттестации выставляются оценка за государственный экзамен и оценка за ВКР.

Обобщенная оценка защиты ВКР определяется с учетом отзыва научного руководителя.

Результаты защиты ВКР оцениваются по пятибалльной системе.

Критерии оценки защиты ВКР

5-балльная шкала	**Оценка**	**Критерии оценки защиты ВКР**	**Показатели оценки защиты ВКР**
5	отлично	Тема ВКР глубоко раскрыта и обоснована, качественно оформлена, в докладе и презентации освещены все полученные результаты исследования. Представлено достаточное количество исследований по проблематике, обоснование предложенных рекомендаций по совершенствованию деятельности объекта исследования. Содержание выпускной работы доложено в краткой форме, последовательно и логично, даны четкие ответы на	Показывает систематизированные, глубокие и полные знания по всей проблеме рассмотренной в ВКР; точное использование научной терминологии, стилистически грамотное, логически правильное изложение работы; дает обоснование предложенных рекомендаций по совершенствованию деятельности объекта исследования

		вопросы, поставленные членами ГЭК.	
4	хорошо	Тема ВКР раскрыта достаточно полно, работа правильно оформлена, при ответе на вопросы существенные неточности отсутствуют. Представлено обоснование предложенных рекомендаций по совершенствованию деятельности объекта исследования, при ответе на вопросы допущены неточности.	Раскрывает тему исследования при представлении доклада и презентации, показывает достаточно полные и систематизированные знания в рамках содержания выпускной квалификационной работы; делает обоснованные выводы; ориентируется в базовых теориях, концепциях и направлениях проблемы, рассмотренной в ВКР. При ответе на вопросы допускает небольшие ошибки.
3	удовлетворительно	Тема ВКР минимально раскрыта, работа оформлена с незначительными нарушениями, в докладе и презентации представлен минимальный объем информации, работа доложена неубедительно, не на все предложенные вопросы даны удовлетворительные ответы	Показывает недостаточно полный объем знаний в рамках содержания ВКР, слабо владеет инструментарием эмпирической части работы, слабо ориентируется в основных теориях, концепциях и направлениях проблемы, рассмотренных в ВКР.
2	неудовлетворительно	Тема ВКР раскрыта неполно, работа оформлена с нарушениями, в докладе и презентации представлен минимальный объем информации, работа доложена неубедительно, на вопросы не даны удовлетворительные ответы.	Показывает фрагментарные знания в рамках содержания ВКР; не использует научную терминологию, отвечает с грубыми ошибками

4. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов освоения образовательной программы

Общая характеристика выпускной квалификационной работы

Выпускная квалификационная работа магистра должна соответствовать видам и задачам его профессиональной деятельности. Магистерская диссертация представляет собой самостоятельное логически завершенное исследование, связанное с решением научной или научно-практической задачи. При его выполнении магистрант должен показать способности и умения, опираясь на полученные знания, решать на современном уровне задачи профессиональной деятельности, грамотно излагать специальную информацию, докладывать научную новизну и отстаивать свою точку зрения перед аудиторией.

В процессе написания диссертационной работы выпускники должны:

овладеть навыками самостоятельной исследовательской аналитической работы, необходимыми для их будущей практической деятельности;

расширить и углубить полученные теоретические и практические знания;

овладеть методами анализа практического материала на базе теоретических знаний;

научиться систематизировать теоретические и практические знания;

научиться обобщать и критически оценивать теоретические положения, делать аргументированные выводы;

аргументировано формулировать научную новизну и представлять доказательную базу исследования;

научиться вырабатывать свою собственную точку зрения по актуальным проблемам управления;

овладеть приемами доказательности своей точки зрения и выдвигаемых предложений.

Объект, предмет и содержание ВКР должны соответствовать направлению подготовки программе.

Выпускная квалификационная работа подлежит проверке (нормоконтролю) на соответствие требованиям ГОСТ к оформлению выпускных квалификационных работ. Организация и проведение нормоконтроля обеспечивается выпускающей кафедрой. Нормоконтроль осуществляется после передачи выпускной квалификационной работы с отзывом руководителя на выпускающую кафедру. На нормоконтроль представляется полный непереплетенный (несброшюрованный) вариант ВКР. Ответственный за нормоконтроль ставит на титульном листе отметку «нормоконтроль пройден», дату и подпись.

При принятии решения о допуске к защите заведующий выпускающей кафедрой подписывает титульный лист работы.

В случае отрицательного решения научного руководителя о готовности выпускной квалификационной работы и допуске студента к ее защите на основании мотивированного заключения выпускающей кафедры ее заведующий делает представление на имя декана факультета о невозможности допустить

студента к защите выпускной квалификационной работы.

Это представление вместе с выпиской из протокола заседания выпускающей кафедры передается в деканат факультета для подготовки соответствующего приказа. В приказе должен быть указан новый срок защиты выпускной квалификационной работы.

Руководство и консультирование

Научный руководитель составляет задание на ВКР.

Научный руководитель определяет план-график выполнения ВКР и контролирует его выполнения. Выполнение и контроль выполнения ВКР осуществляется в соответствии с его индивидуальным планом работы.

Научный руководитель рекомендует источники по теме ВКР; оказывает помощь в разработке структуры ВКР; консультирует студента по вопросам выполнения ВКР согласно установленному на семестр графику консультаций; анализирует текст ВКР и дает рекомендации по его доработке (по отдельным главам, разделам, подразделам).

Научный руководитель составляет письменный отзыв о ВКР, в котором дает оценку степени соответствия ВКР требованиям Положения о ВКР. Научный руководитель подписывает отзыв и ставит дату его составления, подписывает титульный лист работы.

Если результаты ВКР принимаются к внедрению, то может быть представлена справка о внедрении (использовании) результатов исследования. Она оформляется на бланке организации внедрения и содержит сведения о том, для чего были использованы результаты исследования.

Требования к содержанию работы

ВКР магистра предполагает наличие трех основных частей: теоретической, аналитической и практической. Выделение трех содержательных частей не обязательно требует отражения каждой из них в отдельной главе, однако их наличие является обязательным условием, позволяющим говорить о законченности работы и ее соответствии требованиям ФГОС ВО к итоговой аттестации.

В теоретической части бакалаврской работы отражается умение студента систематизировать существующие разработки и теории по данной проблеме, критически их рассматривать, выделять существенное, оценивать опыт других исследователей, определять главное в изученности темы с позиций современных подходов, аргументировать собственное мнение. Краткий обзор работ следует делать только по вопросам выбранной темы, должны быть использованы публикации, и нормативные источники, имеющие непосредственное отношение к теме бакалаврской работы.

Теоретическая часть является обоснованием будущих практических разработок, так как позволяет выбрать методологию и методику анализа проблемы, логику построения практических рекомендаций. В теоретической части работы, также, возможно обращение к опыту зарубежных стран в решении поставленных проблем.

Таким образом, теоретический раздел является концептуальной основой для выполнения последующих разделов.

Аналитическая часть работы должна содержать общее описание объекта исследования, анализ изучаемой проблемы, а также фактические данные, обработанные при помощи современных методик.

Анализ не должен сводиться к простой констатации фактического положения дел. С помощью различных методов анализа, обоснованных в первой главе, необходимо выявить факторы, влияющие на изменение показателя, установить возможные закономерности развития и зависимости, определить причины, недостатки, ведущие к проблемной ситуации, а также возможности улучшения параметров исследуемого объекта.

Главное требование к данному разделу состоит в том, чтобы на основе анализа состояния объекта управления и показателей деятельности органа власти, системы управления – раскрыть проблемы, которые решаются в практическом разделе. Например, анализируя особенности результативности деятельности органа власти, необходимо раскрыть существующие показатели, а также нормативную правовую базу, их устанавливающую.

Источником данных для анализа от субъектов внешней среды могут быть результаты социологических исследований, проведенных самим студентом, в том числе результаты опроса, фокус-групп, контент-анализа средств массовой информации и т. д.

Результат работы представляет собой разработку рекомендаций и мероприятий по решению изучаемой проблемы.

Предлагаемые в практической части пути решения проблем должны быть органическим продолжением анализа эмпирического объекта и направлены на устранение проблем его функционирования. Таким образом, обеспечивается четкая целевая направленность работы**.**

Доклад магистра по желанию можно сопроводить презентацией. Презентация, как правило, содержит 10-12 слайдов, выполненных в сдержанном официальном стиле. Текст, таблицы и рисунки, включенные в презентацию, должны хорошо читаться.

Государственная экзаменационная комиссия имеет право поставить оценку «неудовлетворительно», если в работе обнаружен факт плагиата.

5. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся

Основная литература

1. Восколович, Н. А. Экономика, организация и управление общественным сектором : учебник и практикум для вузов / Н. А. Восколович, Е. Н. Жильцов, С. Д. Еникеева ; под общей редакцией Н. А. Восколович. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 324 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-05345-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/468762

2. Финансы : учебник для вузов / Т. П. Беляева [и др.] ; под редакцией Н. Г. Ивановой. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 449 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13894-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/467206 .

3. Царенко, А. С. «Бережливое мышление» в государственном управлении : монография / А. С. Царенко, О. Ю. Гусельникова. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 206 с. — (Актуальные монографии). — ISBN 978-5-534-13961-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/477258.

4. Дементьев А.Н. Административно-территориальная организация публичной власти в Российской Федерации: тенденции и перспективы: монография - Москва : Юстицинформ, 2023.

5. Косоруков А.А. Цифровизация государственного управления: учебное пособие. - Москва: Ай Пи Ар Медиа, 2023. - 242 с.

6. Мухаев Р.Т. Система государственного и муниципального управления: учебник для студентов вузов. - 2-е изд. - Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2023.

7. Знаменский, Д. Ю. Информационно-аналитические системы и технологии в государственном и муниципальном управлении / Д. Ю. Знаменский, А. С. Сибиряев. — СПб. : Интермедия, 2017. — 180 с. — ISBN 978-5-4383-0092-2. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/82333.html

8. Информационные технологии в менеджменте (управлении): учебник и практикум / под ред. Ю.Д. Романовой. - М.: Издательство Юрайт, 2018

9. Барабашев, А. Г. Государственное и муниципальное управление. Технологии научно-исследовательской работы: учебник для вузов / А. Г. Барабашев, А. В. Климова. – Москва: Издательство Юрайт, 2021. – 194 с.

10. Гимазова, Ю. В. Государственное и муниципальное управление : учебник для вузов / Ю. В. Гимазова ; под общей редакцией Н. А. Омельченко. – Москва: Издательство Юрайт, 2021. – 453 с.

11. Государственное и муниципальное управление: учебник и практикум для академического бакалавриата / В. П. Васильев, Н. Г. Деханова, Н. А. Лось, Ю. А. Холоденко. -3-е изд., перераб. и доп. - М.: Издательство Юрайт, 2019. - 325 с. - (Бакалавр. Академический курс). - ISBN 978-5-534-09225-7. - Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. - URL: https://urait.ru/bcode/427483

12. Дементьев А.Н. Административно-территориальная организация публичной власти в 1. Берестова Л. И. Социальная политика. [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Берестова Л.И.— Электрон. текстовые данные. - 104 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/48789.— ЭБС «IPRbooks».

13. Валеева Е.О. Государственное управление социально-экономическими и политическими процессами [Электронный ресурс]. Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2015. – 111 с. Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/31935

14. Государственная и муниципальная социальная политика. Курс лекций. Под общ. Ред. Волгина Н.А. М. КноРус, 2016 г. . 3. Гузаиров В.Ш. Социальная политика современной России [Электронный ресурс]: учебное

пособие/ Гузаиров В.Ш., Моисеев В.В.— Электрон. текстовые данные- Белгород: Белгородский государственный технологический университет им. В.Г. Шухова, ЭБС АСВ, 2013.— 517 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru - ЭБС «IPRbooks»

15. Бирман Л. А. Управление человеческими ресурсами: учебное пособие.- М.: Издательский дом «Дело», 2018. – 346 с.

16. Государственная служба и кадровая политика [Электронный ресурс] : Учебное пособие / Т. И. Захарова ; Захарова Т. И. - Москва : Евразийский открытый институт, 2011. - 312 c. - Режим доступа: ЭБС "IPRbooks".

17. Запольнова, Л.А., Карцев, Б.В. Основы государственной и муниципальной службы. Часть 1 (учебное пособие) //Владимир: Владимирский филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования "Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации".- 2019.-С. 1-254

18. Колышкина Т.Ю. Деловые коммуникации, документооборот и делопроизводство: учебное пособие для вузов. 2 изд., испр. и доп. М.: Издательство Юрайт, 2020.

19. Коноваленко М.Ю. Деловые коммуникации: учебник и практикум для вузов. 2 изд. перераб. и доп. М.: Юрайт, 2020.

20. Короткий С.В. Деловые коммуникации: Учебное пособие. Саратов: Вузовское образование, 2019.

Дополнительная литература

1. Аврамчикова, Н. Т. Государственные и муниципальные финансы : учебник и практикум для вузов / Н. Т. Аврамчикова. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 174 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10038-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/475083

2. Федорова, И. Ю. Финансовый механизм государственных и муниципальных закупок : учебное пособие для среднего профессионального образования / И. Ю. Федорова, А. В. Фрыгин. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 148 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10187-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/475500.

3. Возможности современного государственного и муниципального управления и контроля: теория и практика: коллективная монография / Е. Н. Рудакова, А. А. Сафронова, В. Ю. Дианова. / Под редакцией Е.Н. Рудако- вой. - 2-е изд. - Москва: Научный консультант, 2024. - 294 с.

4. Гвоздецкий Д.С. Цифровизация регламентных процедур в правотворческой деятельности федеральных органов исполнительной власти // Закон и право. 2024. №1.

5. Заруба Н.А. Методы принятия управленческих решений: государственное и муниципальное управление: учебное пособие. - Кемерово:

Кузбасский государственный технический университет имени Т.Ф. Горбачева, 2022.

6. Алферова Е.В., Бачило И.Л., Павлов И.Ю., Голубева Е.Г., Талапина Э.В. Информационные технологии. Инновации в государственном управлении. М.: Институт научной информации по общественным наукам РАН. 2010. Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/22480.html

7. Бурда А.Г. Современные информационные технологии в управлении [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие для практических занятий и самостоятельной работы магистрантов/ Бурда А.Г. Краснодар: Южный институт менеджмента. 2013. Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/25983

8. Авакьян, С.А. Конституционный лексикон: Государственно-правовой терминологический словарь. – М.: Юстицинформ, 2015. – 640 с.

9. Бахрах Д.Н. Административное право России. – М.: Норма, 2010. – 816 с.

10. Братановский С.Н. Административное право. Особенная часть: Учебник. – М.: Директ-Медиа, 2013. – 503 с.

11. Большаков, С. Н. Организационные структуры муниципального управления и их совершенствование / С. Н. Большаков, О. Л. Ким, М. И. Чекалев // Экономика и политика. – 2020. – № 1(15). – С. 16-22. 2. Дзакоев, З. Л. Опыт проектного управления в муниципальном образовании / З. Л. Дзакоев, Н. Р. Хачатурян // Матрица научного познания. – 2020. – № 3. – С. 15-21. 3. Дзина, М. А. Совершенствование механизма управления муниципальным образованием / М. А. Дзина // Экономика и предпринимательство. – 2020. – № 1(114). – С. 512-517.

12. Василенко И.А. Государственное и муниципальное управление 6-е изд., пер. и доп. Учебник для академического бакалавриата М.: Юрайт 2015 http://www.biblio-online.ru/thematic/?11&id=urait.content.ADEF7C15-D885-4D9C-A41C 5. Васильева, В. М. Государственная политика и управление: учебник и практикум для вузов / В. М. Васильева, Е. А. Колеснева, И. А. Иншаков. – Москва: Издательство Юрайт, 2021 6. Восколович, Н. А. Экономика, организация и управление общественным сектором: учебник и практикум для вузов / Н. А. Восколович, Е. Н. Жильцов, С. Д. Еникеева; под общей редакцией Н. А. Восколович. – 2-е изд., испр. и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2021

13. Миронов, А.Н. Нормотворчество органов государственного и муниципального управления [Текст]: учеб. пособие / Миронов Анатолий Николаевич; А.Н.Миронов, С.Н.Ушаков. - М.: ИНФРА-М, 2019. - 201 с. - (Высшее образование). - Библиогр.: с.187-198.

14. Багян, Г. А. Пути решения актуальных проблем государственного управления в Российской Федерации / Г. А. Багян, В. И. Лукащук // Modern Science. – 2020. – № 5-1

15. Василенко И.А. Государственное и муниципальное управление 6-е изд., пер. и доп. Учебник для академического бакалавриата М.: Юрайт 2015 http://www.biblio-online.ru/thematic/?11&id=urait.content.ADEF7C15-D885-4D9C-A41C

16. Васильева, В. М. Государственная политика и управление: учебник и

практикум для вузов / В. М. Васильева, Е. А. Колеснева, И. А. Иншаков. – Москва: Издательство Юрайт, 2021

17. Александрова, Н.А. Основы кадровой политики и кадрового планирования: курс лекций / Н.А. Александрова, О.Ю. Брюхова. – Екатеринбург: Изд-во УрГУПС, 2014. – 181 с.

18. Вукович, Г.Г., Никитина, А.В. Кадровая политика как инструмент управления персоналом // Общество: политика, экономика, право. - 2018. -№1. URL: https://cyberleninka.ru/article/n/kadrovaya-politika-kak-instrument-upravleniya-personalom-1

19. Ковтков, Д.И. Наставничество на гражданской службе // Законодательство и экономика. - 2016. - № 11. - С. 41-53.

Нормативные правовые документы

1. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993) (с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ от 30.12.2008 №6-ФКЗ, от 30.12.2008 №7-ФКЗ, от 05.02.2014 №2-ФКЗ, от 01.07.2020)// Собрание законодательства, 04.08.2014, №31, ст. 4398.

2. Федеральный закон РФ от 21.12.2021 (ред. от 04.08.2023) №414-ФЗ «Об общих принципах организации публичной власти в субъектах Российской Федерации» // «Собрание законодательства РФ», 27.12.2021, N 52 (часть I), ст. 8973

3. Федеральный закон РФ от 08.12.2020 №394-ФЗ «О Государственном Совете Российской Федерации» // Официальный интернет-портал правовой информации http://pravo.gov.ru, 08.12.2020, "Российская газета", N 280, 11.12.2020.

4. Федеральный Конституционный закон от 30.12.2008 г. №6–ФКЗ «Об изменении срока полномочий Президента Российской Федерации и Государственной Думы» // Российская газета. 2008. 31 декабря.

5. Федеральный закон РФ от 25.12.2008 г. №273 (ред. от 19.12.2023) «О противодействии коррупции» // Российская газета. 2008. 30 декабря.

6. Федеральный закон РФ от 9.02.2009 года №8-ФЗ (ред. от 14.07.2022) «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» // Собрание законодательства РФ, 16.02.2009, №7. Ст. 776.

7. Федеральный закон РФ от 07.02.2011 №6-ФЗ (ред. от 31.07.2023) «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации, федеральных территорий и муниципальных образований» // Собрание законодательства РФ, 14.02.2011, №7, ст. 903.

8. Федеральный закон РФ от 31.07.2020 №248-ФЗ (ред. от 25.12.2023) «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» // Собрание законодательства РФ, 03.08.2020, №31 (часть I), ст. 5007

9. Федеральный закон РФ от 17.01.1992 №2202–1 (ред. от 25.12.2023)

«О прокуратуре Российской Федерации» (с изм. и доп., вступ. в силу с 12.03.2024) Российская газета, №39, 18.02.1992.

10. Федеральный закон РФ от 17.07.2009 №172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов» // Собрание законодательства РФ, 20.07.2009, №29, ст. 3609.

11. Федеральный конституционный закон от 06.11.2020 N 4-ФКЗ «О Правительстве Российской Федерации» // Консультант плюс

12. Указ Президента РФ от 10.06.1994 №1185 (ред. от 26.11.2001) «Об обеспечении взаимодействия Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации» // Собрание законодательства РФ, 13.06.1994, №7, ст. 697.

13. Указ Президента РФ от 15.05.2018 №215 (ред. от 21.01.2023) «О структуре федеральных органов исполнительной власти» // Официальный интернет-портал правовой информации http://www.pravo.gov.ru

14. Указ Президента РФ от 13.05.2000 N 849 (ред. от 26.06.2023) «О полномочном представителе Президента Российской Федерации в федеральном округе»

15. Указ Президента РФ от 02.02.2016 №41 (ред. от 15.05.2018) «О некоторых вопросах государственного контроля и надзора в финансово-бюджетной сфере» // Собрание законодательства РФ, 08.02.2016, №6, ст. 831.

16. Прогноз долгосрочного социально-экономического развития Российской Федерации на период до 2030 года // Официальный интернет-портал правовой информации http://pravo.gov.ru, 28.05.2021.

17. Постановление Правительства РФ от 01.06.2004 №26 (ред. от 05.04.2024) «О Регламенте Правительства Российской Федерации и Положении об Аппарате Правительства Российской Федерации»

18. Постановление Правительства Российской Федерации от 22.12.2012 года №1376 (ред. от 23.03.2024) «Об утверждении Правил организации деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг» // Собрание законодательства РФ, 31.12.2012, №53 (ч. 2). Ст. 7932.

19. Постановление Правительства РФ от 26.05.2021(в ред. от 21.12.2023) №786 «О системе управления государственными программами Российской Федерации» // Официальный интернет-портал правовой информации http://pravo.gov.ru, 28.05.2021, Собрание законодательства РФ, 07.06.2021, N 23, ст. 4042

20. Постановление Правительства Ростовской области от 19 мар. 2013 № 579 «О правовых актах органов исполнительной власти Ростовской области».

21. Указ Губернатора Ростовской области от 21 мар. 2016 № 50 «О регламенте Правительства Ростовской области»

Интернет-ресурсы, справочно-правовые системы

1. http://www.kremlin.ru - официальный сайт Президента РФ.
2. http://www.duma.gov.ru/ - официальный сайт Государственной Думы

РФ.

3. http://government.ru/ - официальный сайт Правительства РФ.
4. http://www.economy.gov.ru - официальный сайт Министерства экономического развития РФ.
5. http://gossluzhba.gov.ru/ - портал системы государственной службы РФ.
6. http://www.minfin.ru - официальный сайт Министерства финансов РФ.
7. http://www.scrf.gov.ru/ - официальный сайт Совета Безопасности РФ.
8. http://gov.ru/ - сервер органов государственной власти РФ.
9. http://donland.ru- сайт Правительства Ростовской области.
10. Справочно-правовая система Консультант+ .
11. Справочно-правовая система Гарант-Эксперт.