ЮРИУ РАНХиГС
ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
Сертификат: 0E9405C0175B8A6CEC7B031C2FEE708F
Владелец: Рудой Василий Владимирович
Действителен: с 15.07.2025 до 08.10.2026

АННОТАЦИЯ

Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации
«Ведение бухгалтерского учета организации с применением 1С»

Программа предназначена для специалистов, осуществляющих ведение бухгалтерского учета и составления финансовой отчетности органов публичной власти и бюджетных организаций. В процессе обучения слушатели получат знания, умения и практические навыки, которые в дальнейшем можно применить для автоматизации и повышения качества бухгалтерской работы в организациях различных сфер деятельности.

Курс знакомит слушателей с основами законодательства Российской Федерации в сфере бухгалтерского учета и налогообложения, а также с функционалом современного программного обеспечения для его автоматизации. Особое внимание уделяется формированию практических умений по учету основных средств, денежных средств, расчетов с персоналом и составлению отчетности с применением автоматизированных информационных систем.

Таким образом, повышение квалификации позволит сформировать у слушателей целостную систему профессиональных компетенций, необходимых для выполнения профессиональной деятельности на высоком уровне. Это обеспечит соответствие работы современным стандартам, повысит эффективность бухгалтерской службы и создаст основу для карьерного роста в области финансового учета.

1. **Направление подготовки:**

Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 21 февраля 2019 г. № 103н «Об утверждении профессионального стандарта «Бухгалтер».

Приказ ректора РАНХиГС «Об утверждении образовательного стандарта Академии по направлению подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное» от 29.03.2021 г. № 01-3023

Категория слушателей. Программа предназначена для лиц, замещающих государственные должности, государственных гражданских служащих (федеральных или субъектов Российской Федерации), муниципальных служащих или лиц, замещающих муниципальные должности, сотрудников организаций, учреждений и предприятий различных форм собственности.

К освоению программы допускаются: лица, имеющие или получающие высшее или среднее профессиональное образование.

2. **Форма обучения:** очно-заочная, с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

Период реализации программы: 256 академических часов: 54 дня, 5-6 дней в неделю, по 4-8 учебных часов в день.

3. **Период актуальности программы:** с 09.01.2024 по 27.12.2024.
4. **Язык, на котором реализуется программа:** русский.
5. **Основные модули/разделы/дисциплины/темы программы:**

1. Правовое регулирование налоговых отношений. Нормы российского законодательства о налогах и сборах
2. Общая характеристика налогов, сборов, пошлин, уплачиваемых на территории РФ
3. Формы и методы контрольной работы налоговых органов
4. Организация и порядок проведения налоговых проверок. Права и обязанности должностных лиц налоговых органов и налогоплательщиков при проведении налоговых проверок. Документальное оформление результатов налоговых проверок и принятие решений
5. Виды ответственности за нарушение законодательства о налогах и сборах, налоговые санкции

6. Типы государственных учреждений России, их задачи и функции
7. Правовое регулирование бухгалтерского учёта в государственных учреждениях
8. Нормативные документы, регламентирующие порядок ведения бухгалтерского учёта в государственных учреждениях
9. Порядок организации бухгалтерского учёта в государственных учреждениях
10. Первичные документы и учётные регистры. Порядок формирования учётной политики государственного учреждения
11. Основные средств. Документальный учет наличия и движения основных средств
12. Амортизационные группы основных средств
13. Инвентаризация основных средств
14. Материальные запасы и нематериальные активы. Учет, проведение инвентаризации
15. Проведение в балансе бюджетной организации основных средств, материальных запасов, нематериальных активов
16. Планирование финансово-хозяйственной деятельности (ФХД) бюджетного учреждения
17. Учет денежных средств
18. Программа 1С. Проведение кассовых операций
19. Учет ведения обязательств
20. Учет и отчеты о наличии денежных средств в кассе
21. Учет расчетов с подотчетными лицами
22. Бухгалтерский учет дебиторской и кредиторской задолженности
23. Внесение прогнозных показателей заработной платы в план ФХД
24. Расчеты с персоналом через казначейские счета
25. Ведение смет
26. Статистическая и налоговая отчетность по расчетам с персоналом по оплате труда
27. Проведение финансового анализа финансовый контроль
28. Программа 1С. Отчетность
29. Составление и представление отчетности государственных ,бюджетных и автономных учреждений.
30. Типовая и специализированная статистическая отчетность
31. Основы цифровой трансформации в бухгалтерском учете
32. Обзор программного обеспечения для цифровизации бухгалтерского учета
33. Учет движения имущества организации
34. Учет оплаты труда
35. Формирование отчетности с применением программных продуктов
36. Ведение бухгалтерского учета организации с применением 1С. Версия 8.3
37. Внедрение электронного документооборота в бухгалтерии
38. Аналитика и отчетность в цифровом формате
39. Основы контрактной системы. Планирование закупок
40. Участники контрактной системы
41. Описание объекта закупок и обоснование НМЦК
42. Общие положения об осуществлении закупок по 44-ФЗ и 233-ФЗ
43. Аукцион. Конкурс. Запрос котировок
44. Закупки у единственного поставщика
45. Социальный и эмоциональный интеллект
46. Стресс в профессиональной деятельности. Техники защиты
47. Профессиональное выгорание: профилактика и контроль

6. Формы текущего контроля и промежуточной аттестации успеваемости слушателя: не предусмотрены.

7. Основная литература:

1. Агеева, О. А. Бухгалтерскийучет :учебник и практикумдля СПО / О. А. Агеева, Л. С. Шахматова. — М.: ИздательствоЮрайт, 2024 — 273 с. — (Серия :Профессиональноеобразование). — ISBN 978-5-534-01145-6.

2. Вещунова Н.Л. Бухгалтерский учет на предприятиях различных форм собственности: учебник/ Н Л. Вещунова, Л.Ф. Фомина. – М.: "МАГИС", 2024. – 350 с

3. Джаферова С.Э., Кашеева А.М. Денежные потоки в деятельности организации и факторы их обуславливающие Научно-исследовательский журнал «Экономические исследования и разработки» г. Нижний Новгород (Online) Дата публикации: 23.10.2024. URL - http://domenolog.ru/edrj.ru/

4. Дмитриева, И. М. Бухгалтерский учет и анализ: учебник для СПО / И. М. Дмитриева, И. В. Захаров, О. Н. Калачева; подред. И. М. Дмитриевой. — М.:Изд-воЮрайт, 2023. — 423 с. — (Серия:Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02594-1.

5. Дмитриева, И. М. Бухгалтерский учет с основами мсфо : учебник и практикум для академического бакалавриата / И. М. Дмитриева. — 5-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2023. — 325 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-00076-4.

6. Дмитриева, И. М. Бухгалтерскийучет:учебник и практикумдля СПО / И. М. Дмитриева. — 5-е изд., перераб. и доп. — М.:Изд-воЮрайт, 2024. — 325 с. — (Серия: Профессиональноеобразование). — ISBN 978-5-534-02641-2.

7. Ермолович Л.Л. Анализ финансово–хозяйственной деятельности предприятия: Учебное пособие / Л.Л.Ермолович. – Минск: БГЭУ, 2024. –285 с.

8. Жуклинец, И. И. Бухгалтерскийучет в бюджетных учреждениях:учебник и практикумдлябакалавриата и магистратуры / И. И. Жуклинец. —М. :ИздательствоЮрайт, 2024. — 504 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академическийкурс). — ISBN 978-5-534-00578

9. Иванов И. Н. Организация труда на промышленных предприятиях: учебник для среднего профессионального образования. – Москва: Издательство Юрайт, 2023. 305 с.

10. Карташова Л.В. Управление человеческими ресурсами: учебник. М.: ИНФРА-М, 2024. 235с.

11. Касьянова Г.Ю. Некоммерческие организации: правовое регулирование, бухгалтерский и налоговый учет в свете последних изменений законодательства. 7–е изд., пер. и доп. / Г.Ю. Касьянова. – М.: АБАК, 2022. – 512 с.

12. Кибанов А.Я., Ивановская Л.Ю. Кадровая политика и стратегия управления персоналом: учебник. М.: Проспект, 2023. 60 с.

13. Колосова М. В. Человеческий капитал как основной фактор инновационного развития // Молодой ученый. 2023. №8. С.163-165.

14. Ладутько Н.И., Борисевский П.Е., Крупнова А.В., Ладутько Е.Н.Бухгалтерский учет / под общей редакцией Н.И. Ладутько. – 4–е изд., перераб и доп. – Мн.: ООО "ФУАинформ", 2023 – 742 с.

15. Лунева А.М. Бухгалтерский учет: Учебное пособие / М.П. Переверзев, А.М. Лунева; Под общ. ред. М.П. Переверзев.. – М.: НИЦ ИНФРА–М, 2023. – 221

16. Любушин Н.П. Анализфинансово–экономической деятельности предприятий и объединений: учеб. пособие / Н.П. Любушин, В Б. Лещева, В.Г. Дьякова. – М.: ЮНИТИ–ДАНА, 2024 – 471 с.

17. Мокий, М. С. Методология научны хисследований Теория и практика корпоративной социальной ответственности / науч. ред. Е.В. Нехода. – Томск : Издательский Дом Томского государственного университета, 2024. – 340 с.

18. Обухова Т. Анализ ошибок при составлении годовой отчетности. Бюджетные организации: бухгалтерский учет и налогообложение, 2022, №12.

19. Полещук, Т. А. Бухгалтерский учет в бюджетных организациях : учебное пособие / Т.А. Полещук, О.В. Митина. — 2-е изд., испр. доп. — Москва: Вузовский учебник : ИНФРА-М, 2022. — 138 с.

20. Солодова С. В., Бухгалтерский учет в бюджетных организациях : учебник для вузов / С. В. Солодова, А. В. Глущенко. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 322 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11941-1.

21. Шадрина, Г. В. Основыбухгалтерскогоучета :учебник и практикумдля СПО / Г. В. Шадрина, Л. И. Егорова. — М.: Изд-воЮрайт, 2022. — 429 с. — (Серия:Профессиональноеобразование). — ISBN 978-5-534-02782-2.