ЮРИУ РАНХиГС
ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
Сертификат: 0E9405C0175B8A6CEC7B031C2FEE708F
Владелец: Рудой Василий Владимирович
Действителен: с 15.07.2025 до 08.10.2026

АННОТАЦИЯ

Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации
«Стратегическое планирование и программно-целевое управление на государственном и муниципальном уровне»

Программа нацелена на подготовку менеджеров для управленческой, аналитической и консультационной деятельности. Особенность программы состоит в том, что она дает возможность самостоятельно применять полученные в процессе обучения знания, умения и навыки, использовать наиболее целесообразные приемы, методы и средства управления в любой сфере деятельности (в государственных органах, государственных корпорациях и фондах, бюджетных учреждениях, а также коммерческих компаниях, часто взаимодействующих с государством).

1. **Направление подготовки:**

Приказ РАНХиГС «Об утверждении образовательного стандарта Академии по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление» от 15.04.2024 года №7397.

Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 15 июня 2020 г. N 333н "Об утверждении профессионального стандарта "Специалист по организационному и документационному обеспечению управления организацией".

2. Категория слушателей. Программа предназначена для лиц, замещающих государственные должности, для государственных гражданских служащих (федеральных или субъектов Российской Федерации), муниципальных служащих или лиц, замещающих муниципальные должности, сотрудников организаций, учреждений и предприятий различных форм собственности.

К освоению программы допускаются лица, имеющие высшее образование.

3. Форма обучения: 72 академических часа, очная**;** очно-заочная, с применением ЭО и ДОТ; заочная, с применением ЭО.

Период реализации программы: 72 академических часа. Занятия проводятся в течение 10 дней, 5 дней в неделю, до 8 академических часов в день.

4. **Период актуальности программы:** до 26 июня 2026 г.
5. **Язык, на котором реализуется программа:** русский
6. **Основные модули/разделы/дисциплины/темы программы:**

1	Учебный раздел «Основы государственного и муниципального управления»
1.1	Принципы, цели и функции государственного и муниципального управления
1.2	Система государственного и муниципального управления
1.3	Технологии, механизмы взаимодействия и методы организации исполнения полномочий органов государственной власти и местного самоуправления
1.4	Основные направления повышения эффективности государственного и муниципального управления – «Электронное Правительство»
1.5	Цифровизация как инструмент повышения качества государственного и муниципального управления
1.6	Государственное и муниципальное управление в условиях глобализации
2	Учебный раздел «Стратегическое планирование и программно-целевое управление на государственном и муниципальном уровне»
2.1	Стратегическое планирование в госсекторе. Принципы стратегического планирования. Задачи стратегического планирования. Управление стратегическими изменениями
2.2	Нормативно-правовое регулирование стратегического планирования в Российской Федерации. Целевой подход в стратегическом управлении
2.3	Триада проектного управления: программы, проекты, мероприятия

2.4	Проектные офисы в органах исполнительной власти, цели, задачи, функции проектных офисов. Виды проектных офисов
2.5	Система управления проектной деятельности в органах власти. Ключевые понятия проектного управления
2.6	Оценка рисков реализации государственных и муниципальных программ
2.7	Развитие и стандартизация проектного управления. Международный опыт применения проектного управления
2.8	Ключевые преимущества и барьеры при внедрении проектно-ориентированного управления
2.9	Инновационные управленческие технологии в государственном и муниципальном управлении
2.10	Противодействие коррупции в органах государственного и муниципального управления
2.11	Тайм-менеджмент в организации труда государственного и муниципального служащего
2.12	Командная работа и дизайн мышления государственного и муниципального служащего
2.13	Психология профессиональной деятельности. Лидерство и эмоциональный интеллект
2.14	Soft Skills в работе с цифровыми ресурсами

7. Формы текущего контроля и промежуточной аттестации успеваемости слушателя: не предусмотрено

8. Основная литература:

1. «Стратегическое управление в государственной и муниципальной сфере» **под** редакцией С. Е. Прокофьева, 2025 г., 2-е издание, переработанное и дополненное, Москва, издательство «Юрайт»

2. Андронович С. А. «Государственное стратегическое планирование в Российской Федерации: проблемы и возможные решения» // «Прогрессивная экономика», 2024, №5, с. 257–271.

3. Пивоварова О. В., Кузнецов Ю. Г., Максимов А. Н. «Муниципальное стратегическое планирование: практические аспекты реализации» // «Креативная экономика», 2024, т. 18, №12, с. 3785–3804.

4. Государственное и муниципальное управление: методологический подход и сборник кейсов в формате кейкис / Ю. А. Аришина, А. А. Балло, Ю. Д. Бойко [и др.] ; под общ. ред. Р. К. Овчаренко, В. Д. Киселева, И. Е. Москалева, Г. Б. Герасимова ; Южно-Российский институт управления - филиал РАНХиГС при Президенте РФ. - Ростов-на-Дону : ЮРИУ РАНХиГС, 2024. - 344 с. - Библиогр.: с. 336-339. - ISBN 978-5-6051019-0-1 : 550-00. - Текст : непосредственный.*351:352 - Г 726*

5. Крупенков В. В. Государственное и муниципальное управление: учебное пособие / В.В. Крупенков, Н.А. Мамедова, А.А. Мельников, Т.А. Кривова. - Москва : ЕАОИ, 2024. - 336 с. - ISBN 978-5-374-00183-9. - URL: https://www.ibooks.ru/bookshelf/394764/reading (дата обращения: 26.11.2025). - Текст: электронный.