ЮРИУ РАНХиГС
ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
Сертификат: 0E9405C0175B8AECEC7B031C2FEE708F
Владелец: Рудой Василий Владимирович
Действителен: с 15.07.2025 до 08.10.2026

Учебный план
программы повышения квалификации
«Повышение эффективности и развитие личностного роста государственных и муниципальных служащих»

№ п/п	Наименование дисциплины (модуля), практики (стажировки)	Общая трудоемкость, час.	Контактная работа, час.					Самостоятельная работа, час.	С применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения, час.					Самостоятельная работа, час.	Текущий контроль успеваемости	Промежуточная аттестация (форма/час)	Итоговая аттестация (вид/час)	Код компетенции
			Всего	В том числе:					Всего	В том числе:								
				Лекции	Лабораторные занятия (практикум)	Практические (семинарские) занятия	Контактная самостоятельная работа			Лекции	Лабораторные занятия (практикум)	Практические (семинарские) занятия	Контактная самостоятельная работа					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19
1.	**Учебный раздел. «Повышение эффективности и развитие личностного роста государственных и муниципальных служащих»**																	**ПСК 1 ПСК 2 ПСК 3 ОПК 5 УК ОС -3 УК ОС -4**
1.1	Профессиональная этика и практика делового поведения государственных и муниципальных служащих.	**4**	-	-	-	-	-	-	**2**	**2**	-	-	-	**2**	-	-		
1.2	Основы цифровой репутации государственного и муниципального служащего	**4**	-	-	-	-	-	-	**2**	-	-	**2**	-	**2**	-	-		
1.3	Методика оценки персонала на государственной и муниципальной службе. Основы личной эффективности государственных и муниципальных служащих. Профилактика профессионального выгорания	**6**	-	-	-	-	-	-	**2**	**2**	-	-	-	**4**	-	-		
1.4	Технологии современного управления: механизмы противодействия коррупции. Запреты и ограничения на государственной и муниципальной службе.	**6**	-	-	-	-	-	-	**2**		-	**2**	-	**4**	-	-		
1.5	Тайм-менеджмент в организации труда государственного и муниципального служащего	**2**	-	-	-	-	-	-	**2**	-	-	**2**	-		-	-		

№ п/п	Наименование дисциплины (модуля), практики (стажировки)	Общая трудоемкость, час.	Контактная работа, час.					Самостоятельная работа, час.	С применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения, час.					Самостоятельная работа, час.	Текущий контроль успеваемости	Промежуточная аттестация (форма/час)	Итоговая аттестация (вид/час)	Код компетенции
			Всего	В том числе:					Всего	В том числе:								
				Лекции	Лабораторные занятия (практикум)	Практические (семинарские) занятия	Контактная самостоятельная работа			Лекции	Лабораторные занятия (практикум)	Практические (семинарские) занятия	Контактная самостоятельная работа					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19
1.6	Служебные конфликты: причины, специфика, пути и способы предупреждения и урегулирования	**6**	-	-	-	-	-	-	**2**	-	-	**2**	-	**4**	-	-		
1.7	Командная работа и дизайн мышления государственного и муниципального служащего	**4**	-	-	-	-	-	-	**2**	-	-	**2**	-	**2**	-	-		
1.8	Психология профессиональной деятельности. Лидерство и эмоциональный интеллект	**6**	-	-	-	-	-	-	**2**	-	-	**2**	-	**4**	-	-		
	Итого	**38**	-	-	-	-	-	-	**16**	**4**	-	**12**	-	**22**	-	-		
	Итоговая аттестация	**2**	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	**З (Д)**	
	Всего	**40**	-	-	-	-	-	-	**16**	**4**	-	**12**	-	**22**	-	-	**2**	