ПРОГРАММЫ ПРАКТИК

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»
Южно-Российский институт управления – филиал РАНХиГС



ЮРИУ
РАНХиГС

Подписано цифровой подписью: Рудой Василий Владимирович
Местонахождение: г.Ростов-на-Дону
DN: E=uc_fk@roskazna.ru, S=77 Москва, ИНН ЮЛ=7710568760, ОГРН=1047797019830, STREET="Большой Златоустинский переулок, д. 6, строение 1", L=г. Москва, C=RU, O=Казначейство России, CN=Казначейство России

ПРОГРАММА ПРАКТИКИ
2.2.1 (П) Педагогическая практика

(индекс и наименование практики в соответствии с учебным планом)

по группе научных специальностей
5.2. Экономика

(шифр и наименование группы научных специальностей)

5.2.4 Финансы

(шифр и наименование научной специальности)

кандидат экономических наук

(ученая степень)

очная

форма(ы) обучения

Ростов-на-Дону, 2022 г.

СОДЕРЖАНИЕ

Введение	3
1. Цель и задачи практики	3
2. Планируемые результаты при прохождении практики	3
3. Место практики в структуре ПА	4
4. Объем практики	4
5. Содержание практики	5
6. Формы отчетности по практике	6
7. Фонд оценочных средств промежуточной аттестации по практике	7
8. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики	7
8.1. Основная литература.	7
8.2. Дополнительная литература.	8
8.3. Нормативные правовые документы.	8
8.4. Интернет-ресурсы, справочные системы.	8
9. Материально-техническое и программное обеспечение практики	9

Введение

Педагогическая практика предназначена для подготовки аспирантов к самостоятельной педагогической деятельности: преподаванию экономических дисциплин в образовательных учреждениях высшего профессионального и среднего профессионального образования, а также в образовательных учреждениях дополнительного профессионального образования; формированию профессиональных навыков по разработке учебно-методических материалов.

Вид практики: производственная практика.

Тип практики: педагогическая практика.

Способ проведения практики: стационарная, выездная

Форма проведения практики: рассредоточенная.

1. Цель и задачи практики

Цель практики – приобретение аспирантами первоначального опыта практической педагогической деятельности в образовательных учреждениях высшего профессионального и среднего профессионального образования как важнейшей составляющей компетентности преподавателя экономических дисциплин.

Педагогическая практика направлена на решение следующих задач:

- ознакомление с содержанием Закона Об образовании в РФ, нормативно-правовыми документами, регулирующими организацию учебного процесса в учебном заведении, нормативными документами Министерства образовании, Министерства просвещения. Федеральными государственными образовательными стандартами;
- ознакомление с содержанием образовательных программ, основными принципами составления учебного плана, методических материалов, обеспечивающих организацию и качество проведения аудиторных и внеаудиторных и занятий (контактной и самостоятельной работы со студентами);
- формирование профессиональных компетенций, обеспечивающих готовность к педагогическому проектированию учебно-методических комплексов дисциплин в соответствии с профилем подготовки и к проведению различных видов учебных занятий с использованием инновационных образовательных технологий;
- изучение методики подготовки и проведения занятий разных типов;
-методическим обеспечением организации учебного процесса;
-овладение навыками подготовки и проведения занятий со студентами;
- развитие навыков самостоятельной работы по овладению инновационными методами обучения.

2. Планируемые результаты при прохождении практики

Таблица 1.

Планируемые результаты обучения по практике

№ п/п	Планируемые результаты обучения по практике
1	Знать: - образовательные технологии, методы и средства обучения с целью обеспечения планируемого уровня личностного и профессионального развития обучающегося; - требования к документам, необходимым для технического обеспечения проведения преподавания дисциплины; - закономерности планирования и осуществления учебно-воспитательной работы в образовательных организациях высшего и среднего профессионального образования.

№ п/п	Планируемые результаты обучения по практике
	Уметь: - выбирать методы и методики применения соответствующей области научных знаний в профессиональной деятельности - использовать педагогически обоснованные формы, методы и приемы организации деятельности обучающихся, применять современные технические средства обучения и образовательные технологии, в том числе при необходимости осуществлять электронное обучение, использовать дистанционные образовательные технологии, информационно-коммуникационные технологии, электронные образовательные и информационные ресурсы; - использование теоретических и экспериментальных методов научных исследований в преподавания экономических дисциплин - определять специфику образовательных программ, требований ФГОС ВО (для программ бакалавриата, специалитета, магистратуры), требования ФГОС СПО (для программ среднего профессионального образования)
	Владеть: -методами, приемами, технологиями педагогической деятельности - навыками проведения учебных занятий по программам бакалавриата и (или) программам среднего профессионального образования; - навыками организации самостоятельной работы обучающихся по программам бакалавриата и (или) программам среднего профессионального образования; - навыками контроля и оценки освоения обучающимися учебных курсов - навыками разработки (под руководством специалиста более высокого уровня квалификации) рабочих программ учебных курсов, дисциплин (модулей) программ бакалавриата, специалитета, магистратуры и (или) программам среднего профессионального образования; - навыками разработки и обновления (в составе группы разработчиков и(или) под руководством специалиста более высокого уровня квалификации) учебных пособий, методических и учебно-методических материалов, в том числе оценочных средств, обеспечивающих оценку освоения компетенцией

3. Место практики в структуре ПА

Практика 2.2.1(П) Педагогическая практика относится к Блоку 2 «Практики» образовательного компонента программы аспирантуры. Педагогическая практика является составной частью образовательной программы подготовки аспирантов, обучающихся по программе группы специальностей 5.2 Экономика научной специальности 5.2.4. Финансы. Педагогическая практика подготавливает аспиранта к практической педагогической деятельности.

2.2.1(П) Педагогическая практика проводится согласно графика учебного процесса для студентов очной формы обучения на 2 курсе.

4. Объем практики

Общая трудоемкость педагогической практики для очной формы обучения составляет 4 зачетные единицы – 144 академических часа.

– 108 академических часов 3 зачетные единицы в рамках образовательного компонента;

– 36 академических часов 1 зачетная единица в рамках прохождения промежуточной аттестации.

Промежуточная аттестация проводится на 2 курсе в форме зачета.

Длительность практики в соответствии с учебным планом составляет 3 недели.

5. Содержание практики

Педагогическая практика проводится в соответствии с индивидуальным заданием, в котором указаны ее задачи и содержание.

Таблица 2.

Содержание практики

№ п/п	Этапы (периоды) практики	Вид работ
1	1 этап (начальный). Вводное занятие. Подготовка к прохождению практики	- формирование индивидуального задания; - инструктаж по технике безопасности; - организация самостоятельных исследований в соответствии с разработанной программой; - анализ результатов собственной самостоятельной научной деятельности; - выбор инструментальных средств и методов проведения самостоятельных исследований в соответствии с разработанной программой
2	2 этап (педагогический). Разработка методических материалов для проведения лекционных и практических занятий	- изучение учебных планов и образовательных программ, реализуемых на факультете, принципов разработки; - изучение утвержденных рабочих учебных программ, входящих в реализуемые образовательные программы; - преподавание учебных курсов, дисциплин (модулей) или проведение отдельных видов учебных занятий по программам бакалавриата и (или) программам среднего профессионального образования; - разработка под руководством специалиста более высокой квалификации учебно - методического обеспечения реализации учебных курсов, дисциплин (модулей) или отдельных видов учебных занятий программ бакалавриата и (или) программам среднего профессионального образования
3	3 этап (итоговый). Подведение итогов практики. Оформление отчета по практике	- обработка результатов практики; - формулирование выводов; - оформление отчета по практике; - анализ научной и практической значимости проведенного исследования; - защита отчета по практике

В рамках прохождения второго этапа практики выделяются четыре блока.

При выполнении заданий первого блока – Посещение и анализ лекционных, семинарских и практических занятий по кафедре – обучающийся посещает занятия ведущих преподавателей кафедры (1-2 занятия) и готовит первый раздел отчета по практике (2-3 страницы) по следующему плану:

– наименование дисциплины;

– шифр и наименование образовательной программы, в рамках которой читается данная дисциплина;

– наименование кафедры ФИО преподавателя, ученая степень, ученое звание;

– вид учебного занятия и форма его проведения;

– цель занятия и его задачи;

– план занятия;

– учебно-методическое обеспечение занятия, предлагаемое студентам для изучения;

– самостоятельная работа студентов, реализованная в ходе проведения занятий;

– средства педагогической коммуникации, применяемые в ходе проведения занятия.

Во втором блоке практики – Научно-педагогические исследования по одному из выбранных направлений – обучающийся выполняет исследование в форме эссе по одной из предложенных тем (тема утверждается на кафедре в составе индивидуального задания на практику).

Объем третьего блока отчета по практике должен составлять не более 10-12 страниц. В нем должна быть обоснована актуальность разрабатываемого направления научно-педагогических исследований и представлены его основные результаты.

В третьем блоке – Подготовка дидактических материалов для работы в аудитории – обучающийся изучает рабочую программу дисциплины, разрабатывает планы тексты лекций и/или развернутые планы конспекты практических занятий.

В четвертом блоке – Педагогическая работа в аудитории – обучающийся проводит цикл аудиторных занятий со студентами по образовательным программам института.

По окончании активной части педагогический практики обучающийся проводит самоанализ проведенных занятий, обсуждает их результаты с научным руководителем, и в случае необходимости, вносит корректировки в методическое обеспечение и процесс проведения занятия.

6. Формы отчетности по практике

По итогам педагогическая практика в семестре аспиранту необходимо представить для утверждения руководителю отчет.

При составлении отчета следует придерживаться следующих общих требований:

1) четкость и логическая последовательность изложения материала;

2) убедительность аргументации;

3) краткость и точность формулировок, исключающих возможность неоднозначного толкования;

4) конкретность изложения результатов работы;

5) обоснованность рекомендаций и предложений.

По завершении педагогическая практика аспирант представляет следующие отчетные документы:

- отчет по практике, оформленный в установленном порядке;

- отзыв-характеристику руководителя практики от института;

- отзыв-характеристика руководителя с места прохождения практики (в случае прохождения практики за пределами Академии);

- индивидуальное задание руководителя практики.

Аттестация обучающихся по итогам практики проводится на основании защиты оформленного отчета и отзыва руководителя практики.

Отчет по практике оформляется на листах формата А4. Содержание излагается грамотно, четко и логически последовательно. Работа выполняется от руки или машинописным способом с соблюдением полей: левое – 30 мм, правое – 15 мм, верхнее – 20 мм, нижнее – 20 мм. Шрифт – Times New Roman, кегль – 14, межстрочный интервал – 1,5. Общий объем тестовой части отчета по практике – от 25 до 35 страниц.

Все страницы нумеруются, начиная с титульного листа (номер страницы на нем не проставляется), арабскими цифрами вверху по центру.

Заголовки структурных элементов печатают прописными буквами и располагают по центру страницы. Точки в конце заголовков не ставятся, заголовки не подчеркиваются.

Переносы слов во всех заголовках не допускаются. Расстояние между названием раздела и последующим текстом должно быть равно двум (одинарным) интервалам.

Цифровой материал оформляется в виде таблицы. Каждая таблица должна иметь свой порядковый номер и название.

Отчет должен быть аккуратно оформлен и сшит (скреплен).

Аспирант, не предоставивший в срок отчет по педагогической практике и не получивший зачет, к итоговой аттестации не допускаются.

По результатам выполнения утвержденного отчета по педагогической практике выставляется итоговая оценка («зачтено» / «не зачтено»).

7. Фонд оценочных средств промежуточной аттестации по практике

При проведении промежуточной аттестации используются следующие показатели оценивания компетенций:

1) качество подготовки отчета, в том числе полнота изложения материала и соответствие заданной структуре и требованиям;

2) качество выполнения индивидуального задания, в том числе умение грамотно и четко поставить задачу и провести поиск известных решений, уровень предлагаемых аспирантом собственных организационных и технических решений.

Для получения положительной оценки аспирант должен полностью выполнить все содержание работ, предусмотренное программой практики, своевременно оформить отчет и предусмотренную текущую и итоговую документацию.

Итоговая оценка характеризует следующие результаты:

– понимание целей и задач, стоящих перед современной высшей школой;

– общую подготовку к педагогической деятельности: знание нормативных документов по организации учебно-воспитательного процесса в вузе, владение преподаваемым предметом, культуру речи, умение планировать рабочее время, владение аудиторией и т. д.;

– оценку преподавательской деятельности обучающегося: качество подготовленных методических материалов для проведения занятий, доступность формы изложения, уровень педагогической коммуникации, владение активными методами обучения.

Шкала оценивания

Аспиранты защищают отчет, отвечая на вопросы преподавателя. Оценка зачета по практике проставляется в ведомость, зачетную книжку обучающегося.

Зачет ставится студенту, который:

- продемонстрировал в процессе прохождения практики и защиты отчета по практике высокий уровень обладания всеми, предусмотренными требованиями к результатам освоения компетенций;

− выполнил в срок и на высоком уровне весь намеченный объем работы в соответствии с планом-заданием практики;

− проявил самостоятельность, творческий подход и высокий уровень подготовки по вопросам профессиональной деятельности, организации работы, самоорганизации;

− оформил отчет в соответствии со стандартами.

Оценка зачета «Не зачтено» ставится студенту, который:

− не смог в ходе практики продемонстрировать реализацию компетенций, предусмотренными требованиями к результатам практики;

− не выполнил план-задание практики.

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

8.1. Основная литература.

1. Ведерникова, Л. В. Практико-ориентированная подготовка педагога : учебное пособие для вузов / Л. В. Ведерникова, О. А. Поворознюк, С. А. Еланцева. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 341 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13454-4.

— Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL:https://urait.ru/bcode/497511.

2. Педагогические технологии в 3 ч. Часть 1. Образовательные технологии : учебник и практикум для вузов / Л. В. Байбородова [и др.] ; под общей редакцией Л. В. Байбородовой, А. П. Чернявской. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 258 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06324-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/491201.

3. Педагогические технологии в 3 ч. Часть 2. Организация деятельности : учебник и практикум для вузов / Л. В. Байбородова [и др.] ; под редакцией Л. В. Байбородовой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 234 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06325-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/493796.

4. Педагогические технологии в 3 ч. Часть 3. Проектирование и программирование : учебник и практикум для вузов / Л. В. Байбородова [и др.] ; под редакцией Л. В. Байбородовой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 219 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06326-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/493797.

8.2. Дополнительная литература.

1. Фуряева, Т. В. Психолого-педагогическая диагностика : учебное пособие для вузов / Т. В. Фуряева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 247 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09285-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/493340.

2. Педагогическая психология : учебное пособие для среднего профессионального образования / В. А. Гуружапов [и др.] ; под редакцией В. А. Гуружапова. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 493 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-15257-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/495734.

8.3. Нормативные правовые документы.

1. Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ // http://www.consultant.ru.

2. Приказ Минпросвещения России от 24 августа 2022 г. № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» // http://www.consultant.ru.

3. Приказ Министерства науки и высшего образования РФ от 6 апреля 2021 г. № 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» // http://www.consultant.ru.

8.4. Интернет-ресурсы, справочные системы.

1. Консультант Плюс. URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_160060/;

2. Образовательная платформа Юрайт: https://urait.ru/

3. Сайт Министерства науки и высшего образования Российской Федерации. URL: https://minobrnauki.gov.ru/

4. Справочная система Образование. URL: http://vip.1obraz.ru/;

5. Научная электронная библиотека. URL: http://elibrary.ru/

9. Материально-техническое и программное обеспечение практики

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса

1. Технические средства – компьютерная техника, проектор.

2. Поисковые системы, электронная почта, он-лайн энциклопедии и справочники.

3. Методы обучения с использованием информационных технологий:

- компьютерное тестирование;

- демонстрация лекционных материалов с использованием мультимедийной технологии.

4. Информационно-справочные системы:

www consultant.ru – Справочная правовая система «Консультант Плюс»;

www.garant-park.ru – Справочная правовая система «Гарант».

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

ПРОГРАММА ПРАКТИКИ
2.2.2 (П) Научно-исследовательская практика

(индекс и наименование практики в соответствии с учебным планом)

по группе научных специальностей
5.2. Экономика

(шифр и наименование группы научных специальностей)

5.2.4 Финансы

(шифр и наименование научной специальности)

кандидат экономических наук

(ученая степень)

очная

форма(ы) обучения

Ростов-на-Дону, 2022 г.

СОДЕРЖАНИЕ

Введение	3
1. Цель и задачи практики	3
2. Планируемые результаты при прохождении практики	3
3. Место практики в структуре ПА	4
4. Объем практики	4
5. Содержание практики	5
6. Формы отчетности по практике	6
7. Фонд оценочных средств промежуточной аттестации по практике	7
8. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики	7
8.1. Основная литература.	7
8.2. Дополнительная литература.	8
8.3. Нормативные правовые документы.	8
8.4. Интернет-ресурсы, справочные системы.	8
9. Материально-техническое и программное обеспечение практики	9

Введение

Научно-исследовательская практика проводится с целью систематизации, расширения и закрепления профессиональных знаний, формирования навыков ведения самостоятельной научной работы.

Вид практики: производственная практика.

Тип практики: научно-исследовательская практика.

Способ проведения практики: стационарная, выездная

Форма проведения практики: рассредоточенная.

1. Цель и задачи практики

Целью научно-исследовательской практики является приобретение аспирантами навыков научно-исследовательской деятельности, в том числе навыков интеграции результатов научных исследований в производственную деятельность.

Основными задачами практики являются: приобретение навыка осуществления научно-исследовательской деятельности в рамках собственных научных задач и задач кафедры:

− планировать выполнение научно-исследовательских работ на кафедре;

− проводить анализ фундаментальной и периодической литературы, нормативных и методических материалов по вопросам, разрабатываемым обучающимся в диссертации на соискание ученой степени кандидата наук;

− проводить оценку практической значимости исследуемых вопросов для данного объекта;

− вести научные разработки и оформлять полученные результаты;

− представлять результаты собственной научной деятельности на семинарах, конференциях, в форме публикаций и проч.;

− формировать заявки на ресурсное обеспечение процессов проведения исследований из различных источников, в том числе грантов;

− проводить экспертизу научно-исследовательских проектов;

− осуществлять профессиональные коммуникации с научным сообществом в рамках совместной работы по научным проектам;

− составлять и оформлять научный отчет.

2. Планируемые результаты при прохождении практики

Таблица 1.

Планируемые результаты обучения по практике

№ п/п	Планируемые результаты обучения по практике
1	Знать: - методы оценки и анализа научных достижений, а также технологии генерирования новых идей; - определения и классификации научных исследований (фундаментальные, прикладные и пр.): - современные методы и технологии научной коммуникации; - специфику заявочной документации российских и зарубежных научных фондов; - теоретические основы организации и проведения самостоятельных исследований; - цели и задачи научных исследований в соответствии с разработанной программой; - основы количественного и качественного анализа при оценке состояния макро- и микросистем; - методы обоснования тем научных исследований, их актуальности и возможных

№ п/п	Планируемые результаты обучения по практике
	практико-прикладных результатах для целей функционирования организаций и учреждений
	Уметь: - оценивать и критически подходить к анализу современных научных достижений; - обобщать и критически оценивать результаты, полученные отечественными и зарубежными исследователями по проблемам исследования; - генерировать новые идеи при решении исследовательских и практических задач, в том числе в междисциплинарных областях; - определять перспективные направления научных междисциплинарных исследований в соответствующей отрасли науки; - применять современный научный инструментарий для решения практических задач; - вырабатывать свою точку зрения в профессиональных вопросах и отстаивать ее во время дискуссии со специалистами и неспециалистами; - реферировать научную литературу при условии соблюдения научной этики и авторских прав; - обосновывать теоретическую и практическую значимость научных исследований; - составлять программу исследований, характеристики и цели этапов данной программы; - ставить цели и задачи самостоятельных исследований в соответствии с разработанной программой
	Владеть: - навыками совершенствования и развития своего научно-творческого потенциала на основе разработки и реализации исследовательских проектов; - коммуникативными навыками ведения переговоров; навыками подготовки заявки на конкурс грантов российских и зарубежных научных фондов; - навыками работы по поиску информации в справочно-библиографической системе и с библиотечными каталогами и электронными базами данных, библиографическими справочниками, составления научно-библиографических списков, использования библиографического описания в научных работах; - навыками самостоятельного проведения научных исследований и практического участия в научно-исследовательской работе коллективов исследователей; - навыками сбора, анализа и обобщения научного материала при разработке оригинальных научно-обоснованных предложений и научных идей для подготовки диссертации; - навыками оформления и представления результатов проведенного исследования научному сообществу, включая размещение научных статей, презентации и доклады на конференциях; - навыками подготовки результатов научно-исследовательской работы в виде докладов, презентаций и представления научному и бизнес-сообществу

3. Место практики в структуре ПА

Практика 2.2.2(П) Научно-исследовательская практика относится к Блоку 2 «Практики» образовательного компонента программы аспирантуры. Научно-исследовательская практика является составной частью образовательной программы подготовки аспирантов, обучающихся по программе группы специальностей 5.2 Экономика научной специальности 5.2.4. Финансы. Научно-исследовательская подготавливает аспиранта к практической педагогической деятельности.

2.2.2(П) Научно-исследовательская практика проводится согласно графика учебного процесса для студентов очной формы обучения на 2 курсе.

4. Объем практики

Общая трудоемкость научно-исследовательской практики для очной формы обучения составляет 4 зачетные единицы – 144 академических часа.

– 108 академических часов 3 зачетные единицы в рамках образовательного компонента;

– 36 академических часов 1 зачетная единица в рамках прохождения промежуточной аттестации.

Промежуточная аттестация проводится на 2 курсе в форме зачета.

Длительность практики в соответствии с учебным планом составляет 3 недели.

5. Содержание практики

Научно-исследовательская практика проводится в соответствии с индивидуальным заданием, в котором указаны ее задачи и содержание.

Научно-исследовательская практика осуществляется в конкретных формах, утверждаемых научным руководителем. Ее выполнение является обязательным для получения «зачтено» по результату проведения промежуточной аттестации по научно-исследовательской практике. Научно-исследовательская практика включает в себя следующие формы:

1. выполнение заданий научного руководителя в соответствии с утвержденным индивидуальным планом НИР;

2. осуществление самостоятельного исследования по актуальной проблеме, результаты которого могут быть использованы в рамках подготовки диссертации;

3. участие в научно-исследовательских работах, выполняемых кафедрой, научным руководителем (по грантам или в рамках договоров с другими организациями);

4. выступление на научно-практических конференциях, участие в работе круглых столов, и т.д.;

5. самостоятельное проведение семинаров по актуальной проблематике;

6. участие в конкурсах научно-исследовательских работ;

7. подготовка и публикация тезисов докладов, научных статей;

8. ведение библиографической работы с привлечением современных информационных и коммуникационных технологий.

9. представление итогов проделанной работы в виде отчета.

Содержание научно-исследовательской практики конкретизируется в индивидуальном плане, который разрабатывается совместно с научным руководителем.

Таблица 2.

Содержание практики

№ п/п	Этапы (периоды) практики	Вид работ
1	Подготовительный этап - планирование НИР	- ознакомление с тематикой исследовательских работ в данной области; - формулирование темы, цели и задач в рамках научно-исследовательской деятельности и подготовки научно-квалификационной работы (диссертации) аспиранта
2	Организационный этап	- составление календарного плана практики; - выбор базы проведения исследования; - определение комплекса методов исследования; - изучение методов анализа экспериментальных данных
3	Прохождение научно-исследовательской практики. Корректировка плана	- сбор, обработка, теоретический анализ и систематизация фактического и литературного материала по теме исследования (патентные

	проведения НИР в соответствии с полученными результатами	материалы, научные отчёты, техническая документация, статистическая информация и др.); - подготовка обзора литературы по выбранной теме исследования, проведение констатирующего эксперимента, обработка и анализ полученных экспериментальных данных; - составление библиографии; - участие в качестве докладчика в научно-практических конференциях, круглых столах; - представление к публикации научной статьи
4	Подготовка и защита отчета	- обработка результатов практики; - формулирование выводов; - оформление отчета по практике; - анализ научной и практической значимости проведенного исследования; - получение характеристики о прохождении практики и отзыва научного руководителя; - защита отчета по практике

Формы реализации индивидуального задания на практику могут быть следующими:

- публикация научных статей в журналах из перечня ВАК;
- публикация статьи в издании, индексированном в международной системе цитирования.
- доклад на научной конференции;
- публикация статьи в российском научном журнале;
- посещение мастер-классов, открытых лекций ведущих ученых;
- выступление на научно-исследовательском семинаре; - участие в научной конференции без доклада;
- дополнительный доклад на научной конференции.

Данный перечень не является исчерпывающим и может быть дополнен.

6. Формы отчетности по практике

Результаты научно-исследовательской практики должны быть оформлены в письменном отчете и представлены для утверждения научному руководителю. К отчету прилагаются ксерокопии статей, тезисы докладов, опубликованных за текущий семестр, тексты докладов и выступлений на научно-практических конференциях (круглых столах).

В отчете (в соответствии с утвержденным индивидуальным планом аспиранта) отражается утвержденная тема диссертации и план-график работы над диссертаций с указанием основных мероприятий и сроков их реализации; постановка целей и задач диссертационного исследования; определение объекта и предмета исследования; обоснование актуальности выбранной темы и характеристика современного состояния изучаемой проблемы; характеристика методологического аппарата, который предполагается использовать, подбор и изучение основных литературных источников, которые будут использованы в качестве теоретической базы исследования, подробный обзор литературы по теме диссертационного исследования, который основывается на актуальных научно-исследовательских публикациях и содержит анализ основных результатов и положений, полученных ведущими специалистами в области проводимого исследования, оценку их применимости в рамках диссертационного исследования, предполагаемый личный вклад автора в разработку темы.

Основу обзора литературы должны составлять источники, раскрывающие теоретические аспекты изучаемого вопроса, в первую очередь монографии и статьи научных журналов.

К отчету необходимо приложить библиографический список по направлению диссертационного исследования, а также текст выступлений (докладов) на конференциях (круглых столах), статьи по теме диссертационного исследования, либо сканы статей.

Аспирант, не предоставившие в срок отчета о научно-исследовательской практике и не получившие зачета, к итоговой аттестации не допускаются.

По результатам выполнения утвержденного плана научно-исследовательской практики аспиранта, выставляется итоговая оценка («зачтено» / «не зачтено»).

7. Фонд оценочных средств промежуточной аттестации по практике

Промежуточная аттестация проводится в форме зачета с использованием следующих методов (средств)

1. Отчет о НИР

- Ведение отчета по НИР,
- Защита отчета,
- Собеседование.

2. Написание научных статей

1) сбор фактического материала, включая разработку методологии сбора данных, методов обработки результатов, оценку их достоверности и достаточности для завершения работы над диссертацией

2) подготовка и публикация тезисов докладов, научных статей.

3.Участие в научно-практических конференциях

Участие в организации и выступление на научных, научно-практических конференциях, круглых столах, дискуссиях, диспутах, семинарах, организуемых кафедрой, факультетом, вузом, другими вузами.

4. Осуществление научно-исследовательских работ в рамках направлений научных исследований кафедры (сбор, анализ научно-теоретического материала, сбор эмпирических данных, интерпретация экспериментальных и эмпирических данных), участие в межкафедральных семинарах, теоретических семинарах (по тематике исследования).

Выполнение научно-исследовательских видов деятельностей в рамках грантов, участие в научно-исследовательских проектах в рамках заключенных договоров, осуществляемых на кафедре; самостоятельное проведение семинаров, мастер-классов, круглых столов по актуальной проблематике.

Вопросы для собеседования

1. Актуальность выбранной темы научного исследования.
2. Цель и задачи исследования.
3. Научная новизна исследования.
4. Необходимость исследования и его предполагаемые результаты.
5. Степень разработанности темы научного исследования в научных и нормативно-методических источниках отечественных и зарубежных авторов.
6. Способы и методы обработки и анализа информации, необходимой для исследования научной проблемы по теме научного исследования.

При проведении промежуточной аттестации используются следующие показатели оценивания компетенций:

1) качество подготовки отчета, в том числе полнота изложения материала и соответствие заданной структуре и требованиям;

2) качество выполнения индивидуального задания на научно-исследовательскую практику, в том числе умение грамотно и четко поставить задачу и провести поиск

известных решений, уровень предлагаемых аспирантом собственных организационных и технических решений.

Шкала оценивания

№ п/п	Показатели оценивания	Критерии оценивания	Результат
1	Качество подготовки отчета, в том числе полнота изложения материала и соответствие заданной структуре и требованиям действующих стандартов	Отчет соответствует заданной структуре, материал изложен достаточно полно, детально проанализирован, требования действующих стандартов по оформлению отчета соблюдены, изучены дополнительные источники информации сверх списка рекомендованных	зачтено
		Отчет не соответствует заданной структуре, оформлен с нарушениями действующих стандартов, материал изложен поверхностно, неполно	не зачтено
2	Качество выполнения индивидуального задания на НИР, в том числе умение грамотно и четко поставить задачу и провести поиск известных решений, уровень предлагаемых студентом собственных организационных и технических решений	Постановка задачи четко сформулирована, поиск известных решений проблемы выполнен, собственные варианты решений предложены, обоснованы, обладают новизной и могут быть внедрены в условиях базового предприятия	зачтено
		Постановка задачи нечеткая, поиск известных решений проблемы выполнен поверхностно, собственные варианты решений не предложены	не зачтено

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

8.1. Основная литература.

1. Горелов, Н. А. Методология научных исследований [Электронный ресурс] : Учебник и практикум для вузов / Горелов Н. А., Круглов Д. В., Кораблева О. Н. - 2-е изд. - Москва : Юрайт, 2020. - 365 с. https://urait.ru/bcode/450489.

2. Аникин, В. М. Диссертация в зеркале автореферата [Электронный ресурс] : методическое пособие для аспирантов и соискателей ученой степени естественно-научных специальностей / В. М. Аникин, Д. А. Усанов. - 3-е изд., перераб. и доп. - Москва : ИНФРА-М, 2019. - 128 с. https://new.znanium.com/catalog/product/1008538.

3. Космин, В. В. Основы научных исследований (Общий курс) [Электронный ресурс] : учебное пособие / В. В. Космин. - 3-е изд., перераб. и доп. - Москва : РИОР: ИНФРА-М, 2017. - 228 с. http://znanium.com/go.php?id=774413.

4. Федорова, Е. А. Методология финансовых исследований [Электронный ресурс] : учебное пособие / Е. А. Федорова, Е. В. Гиленко. - Москва : Вузовский учебник: ИНФРА-М, 2017. - 284 с. http://znanium.com/go.php?id=587345.

8.2. Дополнительная литература.

1. Волков, Ю. Г. Диссертация: подготовка, защита, оформление [Электронный ресурс] : практическое пособие / Ю. Г. Волков. - 4-е изд., перераб. - Москва : Альфа-М: ИНФРА-М, 2016. - 160 с. http://znanium.com/go.php?id=510459.

2. Пивоварова, О.П. Основы научных исследований: учебное пособие / О.П. Пивоварова. — 2-е изд. — Челябинск, Саратов: Южно-Уральский институт управления и экономики, Ай Пи Эр Медиа, 2019. — 159 с. — ISBN 978-5-4486-0673-1. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/81487.html.

3. Пустынникова, Е.В. Методология научного исследования: учебное пособие / Е.В. Пустынникова. — Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 126 с. — ISBN 978-5-4486-0185-9. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/71569.html.

8.3. Нормативные правовые документы.

1. ГОСТ 7.32-2001 «Отчет о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления».

2. ГОСТ 7.1-2003 «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления».

3. ГОСТ 7.82-2001 «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая запись. Библиографическое описание электронных ресурсов. Общие требования и правила составления».

8.4. Интернет-ресурсы, справочные системы.

1. Российская национальная библиотека (РНБ). www.nlr.ru;
2. Российская государственная библиотека (РГБ) www.rsl.ru;
3. Институт научной информации по общественным наукам РАН (ИНИОН) www.inion.ru;
4. Госкомстат России (в разделе «Банк готовых документов» электронные версии официальных публикаций в свободном доступе) www.gks.ru
5. Министерство финансов России www.minfin.ru
6. Министерство экономического развития и торговли www.economy.gov.ru
7. Центральный банк РФ www.cbr.ru
8. Центр экономических и финансовых исследований и разработок (результаты исследований, аналитические отчеты, статьи) www.cefir.ru
9. Экономический портал. www.economicus.ru
10. Российский экономический Интернет журнал www.e--rej.ru
11. ЭБС издательства Лань http://e.lanbook.com/
12. ЭБС издательства Юрайт http://www.biblio--online.ru/
13. СПАРК. Система профессионального анализа рынков и компаний http://www.spark--interfax.ru/

9. Материально-техническое и программное обеспечение практики

Проведение практики осуществляется с использованием материально-технической базы организации, в которой проводится практика. Профильная организация, в которой проводится практика, обеспечивает практиканта материально-техническими условиями, позволяющими в полном объеме выполнить программу практики. Для работы с информацией организация (база практики) аспиранта предоставляет помещение, оснащенное компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет».

Для самостоятельной работы аспирантов используются читальный зал библиотеки Академии, помещения для самостоятельной работы студентов, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечивающие доступ в электронную информационно-образовательную среду.

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса

1. Технические средства – компьютерная техника, проектор.

2. Поисковые системы, электронная почта, он-лайн энциклопедии и справочники.

3. Методы обучения с использованием информационных технологий:

- компьютерное тестирование;

- демонстрация лекционных материалов с использованием мультимедийной технологии.

4. Информационно-справочные системы:

www consultant.ru – Справочная правовая система «Консультант Плюс»;

www.garant-park.ru – Справочная правовая система «Гарант».