Приложение 1 к Положению о подготовке научных
и научно-педагогических кадров в аспирантуре

Положение о научном руководителе аспиранта Академии

1. Не позднее 30 календарных дней с даты начала освоения программы аспирантуры аспиранту назначается научный руководитель, а также тема диссертации в рамках программы аспирантуры и основных направлений научной (научно-исследовательской) деятельности организации.

2. Научный руководитель назначается приказом проректора Академии, курирующего УАиД (далее – курирующий проректор).

3. Назначение научного руководителя осуществляется на основании письменного согласия кандидата на должность научного руководителя. Письменное согласие кандидата на должность научного руководителя фиксируется его подписью на индивидуальном плане аспиранта.

4. Научный руководитель аспиранта, как правило, является работником Академии (по основному месту работы или по совместительству), в исключительных случаях аспиранту может быть назначен научный руководитель - работник другой организации (когда это обусловлено спецификой тематики научного исследования аспиранта).

5. Если программой аспирантуры предусмотрено проведение аспирантом междисциплинарных научных исследований или при реализации программы аспирантуры используется сетевая форма, аспиранту разрешается иметь двух научных руководителей или научного руководителя и научного консультанта, в том числе одного из числа работников другой организации. Научный консультант должен иметь ученую степень кандидата наук, или ученую степень доктора наук, или ученую степень, полученную в иностранном государстве, признаваемую в Российской Федерации.

6. Один научный руководитель может одновременно осуществлять руководство 8 аспирантами, с разрешения курирующего проректора число аспирантов может быть увеличено.

7. Научный руководитель аспиранта должен:

иметь ученую степень доктора наук, или в отдельных случаях ученую степень кандидата наук, или ученую степень, полученную в иностранном государстве, признаваемую в Российской Федерации;

осуществлять научную (научно-исследовательскую) деятельность (участвовать в осуществлении такой деятельности) по соответствующему направлению исследований в рамках научной специальности за последние 3 года;

иметь публикации по результатам осуществления указанной научной (научно-исследовательской) деятельности в рецензируемых отечественных и (или) зарубежных научных журналах и изданиях;

осуществлять апробацию результатов указанной научной (научно-исследовательской) деятельности, в том числе участвовать с докладами по тематике научной (научно-исследовательской) деятельности на российских и

(или) международных конференциях, за последние 3 года.

8. Научный руководитель:

а) оказывает аспиранту содействие в выборе темы диссертации и составлении индивидуального плана научной деятельности; разрабатывает и определяет совместно с аспирантом тему, цель, объект, предмет, задачи, актуальность, новизну, теоретическую и практическую значимость, методику выполнения научного исследования;

б) осуществляет руководство научной (научно-исследовательской) деятельностью аспиранта (в том числе при необходимости при выполнении экспериментов, технических разработок, при проведении наблюдений и измерений, изучении научно-технической информации, отечественного и зарубежного опыта по исследуемой тематике), направленной на подготовку диссертации;

в) консультирует аспиранта по вопросам подготовки диссертации к защите;

г) осуществляет первичное рецензирование подготовленного аспирантом текста диссертации, а также текстов научных статей и (или) докладов, подготовленных аспирантом в рамках выполнения индивидуального плана научной деятельности, для представления на конференциях, симпозиумах и других коллективных обсуждениях;

д) осуществляет контроль за выполнением аспирантом индивидуального плана научной деятельности.

9. Научный руководитель несет ответственность за актуальность и новизну диссертационного исследования, а также за прохождение аспирантом итоговой аттестации и защиту кандидатской диссертации.

10. Научный руководитель обязан подготовить проект заключения организации о соответствии диссертации критериям, установленным в соответствии с Федеральным законом «О науке и государственной научно-технической политике».

11. Научный руководитель аспиранта имеет право:

– присутствовать при проведении итоговой аттестации по программам аспирантуры в форме оценки диссертации на предмет ее соответствия критериям, установленным в соответствии с Федеральным законом «О науке и государственной научно-технической политике»;

– присутствовать на заседании структурного подразделения в случае предзащиты и на защите аспирантом или соискателем диссертации в диссертационном совете;

– сообщить в письменной форме о невыполнении аспирантом индивидуального плана, установленное во время промежуточной аттестации, что признается недобросовестным выполнением аспирантом обязанностей по освоению программы аспирантуры;

– повышать квалификацию и совершенствовать навыки научного руководства аспирантами.

– осуществлять взаимодействие с сотрудниками структурных

подразделений Академии по вопросам выполнения своих обязанностей научного руководителя.

12. Смена научного руководителя и освобождение от научного руководства и может быть в следующих случаях:

– по личному заявлению научного руководителя с обоснованием причины отказа от научного руководства;

– по личному заявлению аспиранта, содержащему аргументированные разъяснения мотивов его просьбы о смене научного руководителя;

– по решению курирующего проректора на основании представления структурного подразделения Академии (института, кафедры, лаборатории и т.д.).

Новый научный руководитель должен быть назначен аспиранту в течение месяца с момента освобождения предыдущего.